



**MERDEKA
BELAJAR**

**Kampus
Merdeka**
INDONESIA JAYA

Sosialisasi Perilisan

SISTER versi cloud

Sistem Informasi Sumberdaya Terintegrasi

**Materi dan Pedoman Teknis Penggunaan SISTER
untuk Layanan Sertifikasi Dosen (SerDos)**



Jakarta, 21 September 2023

Agenda Sosialisasi Rilis SISTER - Sertifikasi Dosen | 21 September 2023

#	Agenda	Total Durasi 90'	Pemateri
1	Sambutan & Pembukaan	15'	Pak Sofwan, Pak Fajar
2	Video Perkenalan SISTER (versi Cloud)	3'	Govtech
3	Rangkaian Kegiatan Sosialisasi	2'	Govtech
4	Definisi SISTER (versi Cloud)	5'	Ditdaya Mas Firman, Mas Tito
5	Pedoman Teknis	40'	
	A. <i>Pedoman Teknis untuk Registrasi Akun & Profile</i>	15	GovTech Tyas
	B. <i>Pedoman Teknis untuk Layanan Sertifikasi Dosen (SerDos)</i>	25'	GovTech Mas Firman
6	Pusat Bantuan & Pusat Informasi	5'	Govtech Tyas
7	Soal Sering Ditanya & Sesi Tanya Jawab	15'	GovTech Ops & Ditdaya
8	Langkah Lanjutan	3'	Govtech Tyas
9	Penutupan	2'	GovTech Tyas



**MERDEKA
BELAJAR**

**Kampus
Merdeka**
INDONESIA JAYA

01 Pembukaan

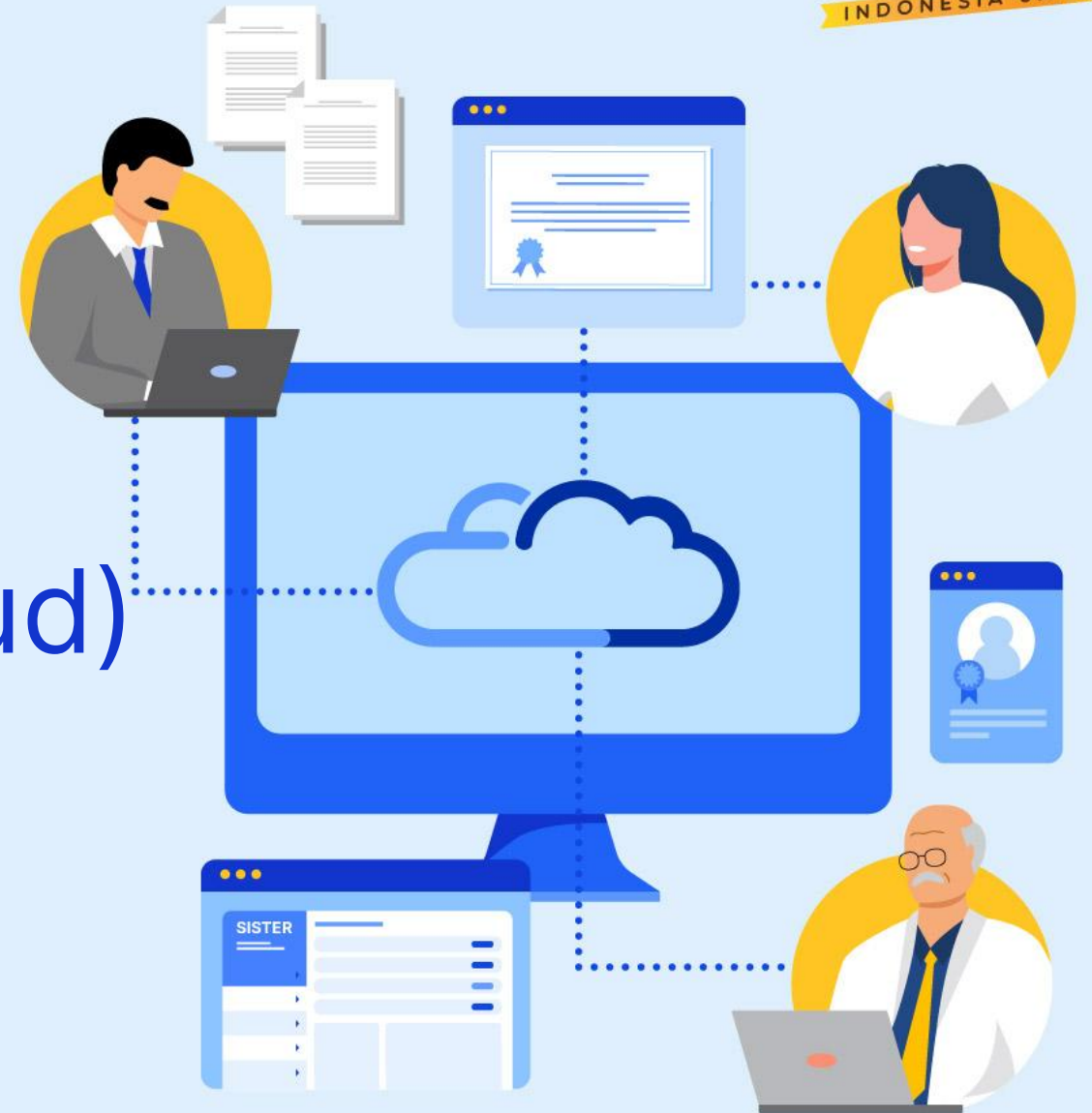




**MERDEKA
BELAJAR**

**Kampus
Merdeka**
INDONESIA JAYA

02 Video Perkenalan SISTER (versi Cloud)





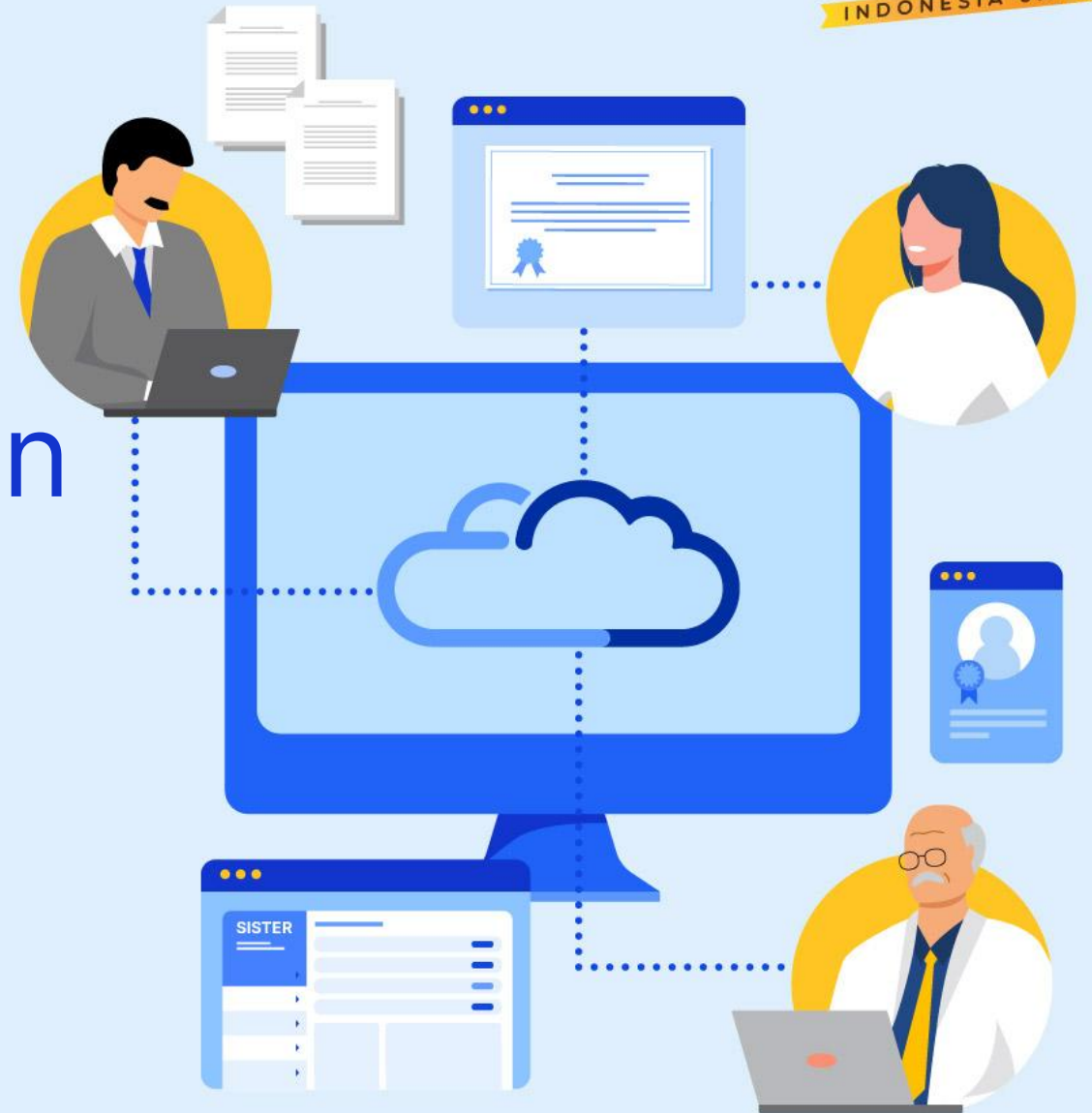
Kampus
Merdeka
INDONESIA JAYA



**MERDEKA
BELAJAR**

**Kampus
Merdeka**
INDONESIA JAYA

03 Rangkaian Kegiatan Sosialisasi



Rangkaian Sosialisasi SISTER versi Cloud

No	Tema Sosialisasi	Jadwal Kegiatan *)
1.	Sosialisasi Layanan Sertifikasi Dosen (SerDos)	21 September 2023
2.	Sosialisasi Layanan Perubahan Data Dosen (PDD)	29 September 2023
3.	Sosialisasi Layanan Beban Kerja Dosen (BKD)	5 Oktober 2023

*) Akan diinformasikan kembali jika terdapat perubahan jadwal



**MERDEKA
BELAJAR**

**Kampus
Merdeka**
INDONESIA JAYA

04 Definisi SISTER (versi Cloud)



SISTER (versi Cloud)

Platform Sentral untuk Layanan Dosen yang Lebih Terintegrasi

PLATFORM SENTRAL

- SISTER PT & Pusat kini dapat diakses di satu platform
- Satu platform pusat untuk melakukan berbagai aktivitas administratif dosen (Layanan Dosen)
- Pemerataan kualitas platform administratif untuk dosen di berbagai PT di seluruh Indonesia

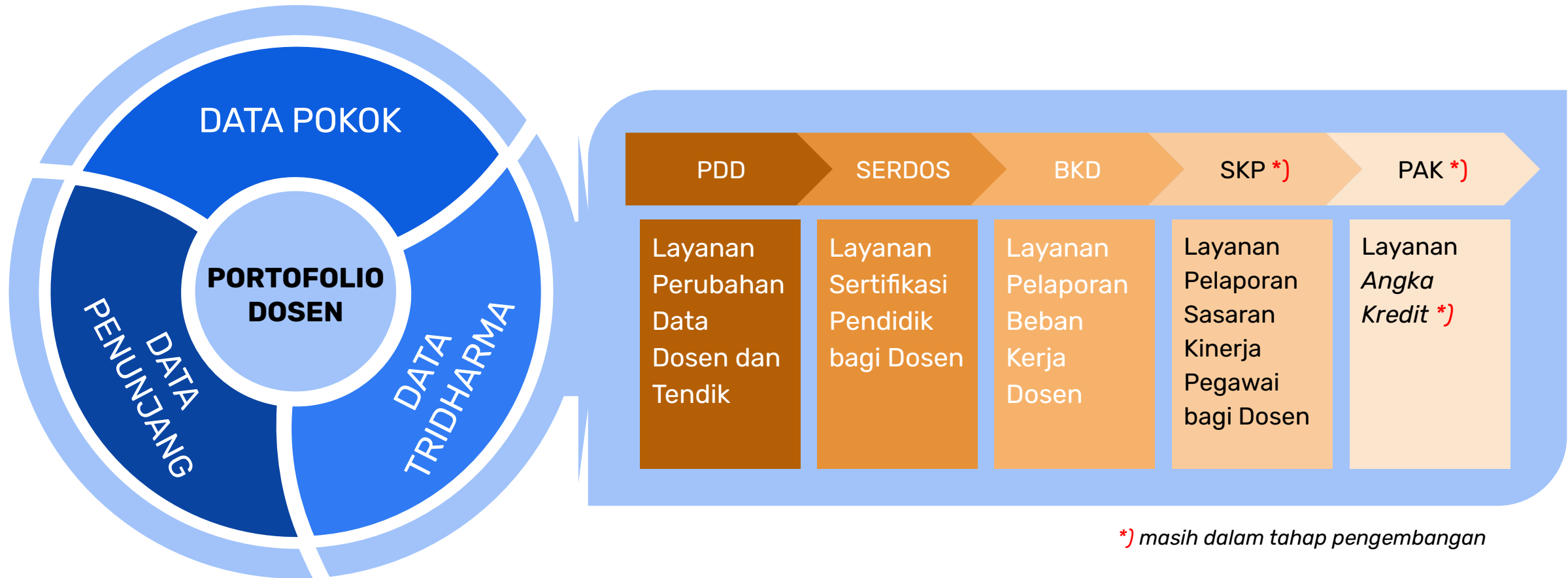
SINKRONISASI DATA OTOMATIS

- Pembaruan data yang terintegrasi
- Data otomatis tersimpan secara langsung di pusat
- Pembaruan aplikasi yang dapat dilakukan secara otomatis

PENINGKATAN KEANDALAN SISTEM

Pembaruan arsitektur sistem yang mengurangi kelambatan dan meningkatkan proses integrasi data untuk kenyamanan para pengguna

Gambaran Umum Portofolio SISTER



**) masih dalam tahap pengembangan*

Jenis Pengisian Data Portofolio

Data memerlukan Validasi

Pengguna dapat melakukan pengajuan pemutakhiran data dan diverifikasi level PT maupun Pembina

- Data Pribadi
- Pendidikan Formal
- Jabatan Fungsional
- Kepangkatan
- Sertifikasi
- Penempatan (sebagian)

Data tanpa validasi

Data yang dimutakhirkan pengguna dapat langsung tercatat pada sistem

- Inpassing
- Riwayat Pekerjaan
- Diklat (non Pekerti-AA)
- Tes (non TKBI-TKDA)
- Tridharma Pendidikan (non PDDIKTI)
- Tridharma Penelitian
- Tridharma Pengabdian
- Penunjang
- Foto Profil

Data dari PDDIKTI

Data hanya dapat dimutakhirkan melalui PDDIKTI

- Pengajaran
- Bimbingan Mahasiswa
- Pengujian Mahasiswa
- Penempatan (sebagian)
-

Data dari SINTA

Data dapat terintegrasi dengan laman SINTA

- Publikasi Karya
- Pengelolaan Jurnal (sebagian)

Data dari Penyelenggara

Data hanya dapat berasal dari penyelenggara kegiatan

- Diklat (Pekerti-AA)
- Tes (TKBI-TKDA)



**MERDEKA
BELAJAR**

**Kampus
Merdeka**
INDONESIA JAYA

05 Pedoman Teknis A. Registrasi & Profil Akun SISTER



Paparan Pedoman Teknis SISTER

#	Materi Pemaparan
	Pedoman Teknis untuk Pengguna - Registrasi & Profil pada Akun SISTER
	<ul style="list-style-type: none">• <i>Tipe Pengguna SISTER</i>
	<ul style="list-style-type: none">• <i>Laman baru SISTER CLOUD</i>
	<ul style="list-style-type: none">• <i>Pengenalan Dashboard</i>
	<ul style="list-style-type: none">• <i>Registrasi Bagi Pengguna Baru</i>
	<ul style="list-style-type: none">• <i>Login ke Akun SISTER</i>
	<ul style="list-style-type: none">• <i>Lupa Kata Sandi</i>
	<ul style="list-style-type: none">• <i>Mengganti Peran Pada Akun SISTER</i>

Tipe Pengguna SISTER



Sudah menggunakan SISTER, dan sudah *sync*



Sudah menggunakan SISTER, namun belum *sync*



Pengguna baru SISTER



Setelah rilis SISTER (versi Cloud), semua pengguna yang membuka URL SISTER PT akan diarahkan ke URL sister.kemdikbud.go.id

Pengalihan dari SISTER PT lama menuju SISTER (versi Cloud)

Catatan Penting:

- Manajemen akses SISTER saat ini : <https://akses.kemdikbud.go.id/>



Anda sedang diarahkan ke alamat baru SISTER di sister.kemdikbud.go.id ...

Platform SISTER kini hadir dengan perbaruan teknologi untuk meningkatkan kemudahan pengguna. Jelajahi SISTER yang lebih cepat, andal & efisien di alamat baru www.sister.kemdikbud.go.id.

Redirection

Redirection

Silakan kunjungi SISTER terbaru

SISTER kini hadir dengan teknologi terbaru dan dapat diakses di alamat sister.kemdikbud.go.id.

[Arahkan Saya](#)

Pengenalan Dashboard SISTER (versi Cloud)

SISTER

Politeknik Negeri Nusa Utara

Beranda

Peran Saat Ini: Dosen S1 Prodi Ilmu Hubungan Internasional ▼

⚙️ Pengaturan 🚪 Keluar

13/4/2023 - 09.36.35

- 📄 Pelaks. pendidikan >
- 🔬 Pelaks. penelitian >
- 🔗 Pelaks. pengabdian >
- 👤 Penunjang >
- 📁 Layanan BKD >
- 👤 Daftar Dosen

Riwayat Perubahan Data Dosen

Jenis PDD	Jenis Ajuan	Tanggal Ajuan	Tanggal Verifikasi	Umur Aju	Aksi
Data Pribadi Profil	Ajuan Update Data	28 Februari 2019			ⓘ
Kepangkatan	Ajuan Data Baru	25 April 2018	29 Oktober 2018	187	ⓘ
Data Pribadi Profil	Ajuan Update Data	25 April 2018	24 Juli 2018	90	ⓘ
Data Pribadi Profil	Ajuan Update Data	25 April 2018	24 Juli 2018	90	ⓘ

Ringkasan Profil

Nama	:	
NIDN/NITK	:	
NIP	:	
Fakultas	:	
Prodi	:	Bengkelan Dan Penyempunan Hasil Perikanan

Pendidikan Te

Jenjang Pendidikan	:	
Bidang Studi	:	
Perguruan Tinggi	:	
Tahun Lulus	:	

Tunjangan

Tidak ada data.

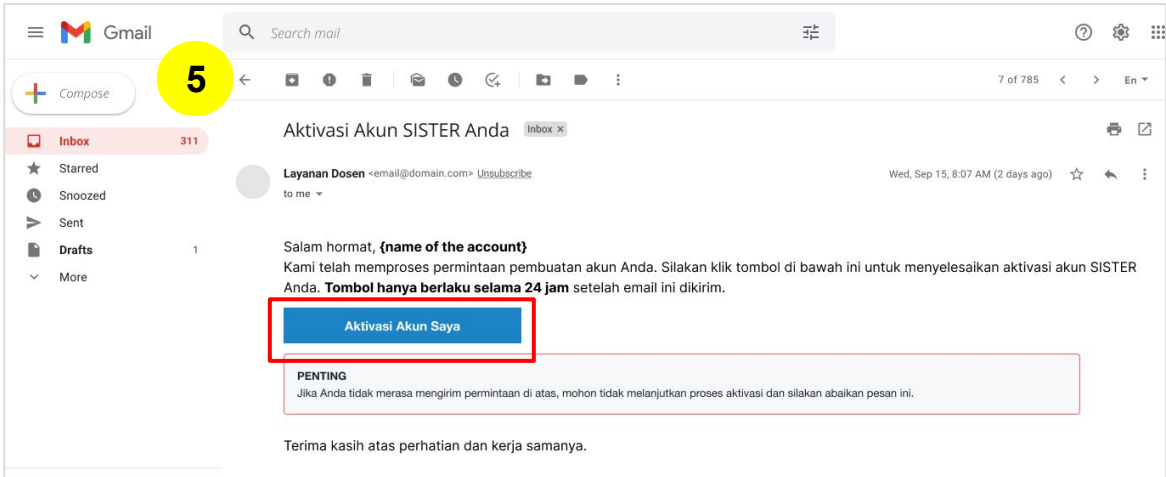
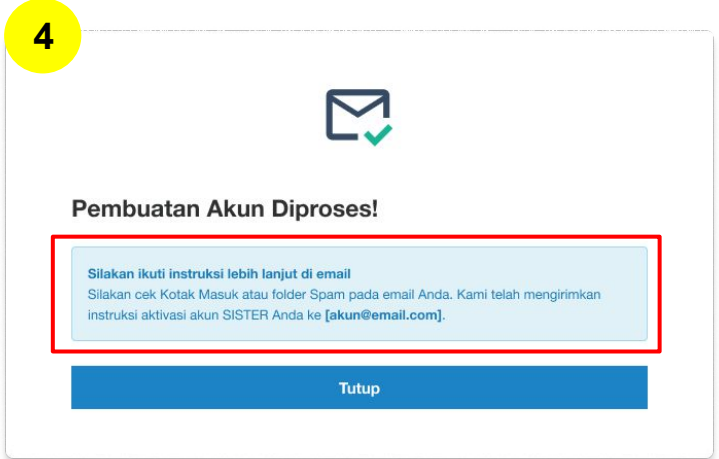
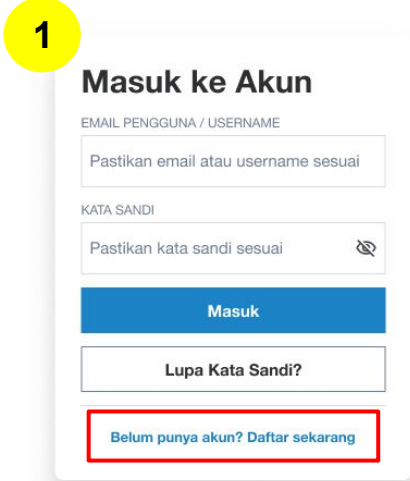
Peran di Level Perguruan Tinggi

- Dosen S1 Prodi Ilmu Hubungan Internasional
- Operator PDD Universitas Bengkulu
- Validator PDD Universitas Bengkulu

Peran di Level Pusat

- Dosen Kemdikbudristek
- Operator PDD Kemdikbudristek
- Validator PDD Kemdikbudristek

1 REGISTRASI BAGI PENGGUNA BARU - Dosen/Tendik (1/2)



- 1 Untuk pengguna yang belum memiliki akun silakan klik **“Belum punya akun? Daftar Sekarang”**
- 2 Silakan pilih peran yang sesuai untuk membuat akun SISTER, kemudian klik **“Buat Akun”**
- 3 Masukkan NIDN/NITK & Email aktif Anda, klik **“Buat Akun”**
- 4 Pembuatan Akun akan diproses, informasi selanjutnya akan dikirimkan melalui email aktif yang telah didaftarkan.
- 5 Cek pesan pada email aktif Anda dengan subject **“Aktivasi Akun SISTER Anda”** kemudian klik tombol **“Aktivasi Akun Saya”**. Tombol ini akan aktif **1x24 jam**.
 - o Pastikan juga untuk memeriksa menu Spam/Junk pada email Anda.
 - o Jika setelah 1x24 jam tidak ada email aktivasi yang masuk, silakan melakukan **registrasi kembali dari langkah pertama**.



REGISTRASI BAGI PENGGUNA BARU - Dosen/Tendik (2/2)

Sistem Informasi Sumber Daya Terintegrasi

Aktivasi Akun SISTER

Nama Lengkap
Alif Auzan

NIDN/NITK
99900008876

Perguruan Tinggi
Universitas Bengkulu

Peran
Dosen

Unit Organisasi
Teknik Mekatronika

Email
alif@ui.ac.id

Kata Sandi
Ketikkan kata sandi

Kata sandi harus mengandung huruf besar, huruf kecil, angka dan minimal 8 karakter.

Konfirmasi Kata Sandi
Ulangi kata sandi

Tip untuk Kata Sandi yang Aman

- Jangan menggunakan kata sandi yang sama untuk semua akun.
- Hindari menggunakan informasi yang mudah ditebak seperti tanggal atau tahun lahir Anda.
- Simpan di tempat yang aman. Anda juga bisa menggunakan aplikasi manajemen kata sandi.

Aktivasi Akun

6

Akan muncul laman Aktivasi Akun SISTER. Beberapa informasi berikut akan otomatis terisi sesuai dengan data dari PDDIKTI dan tidak dapat diubah, yaitu:

- Nama Lengkap
- NIDN/NITK
- Perguruan Tinggi
- Peran
- Unit Organisasi

Jika ada perubahan silakan menghubungi langsung Koordinator PT

7

Masukkan email aktif yang telah terdaftar

8

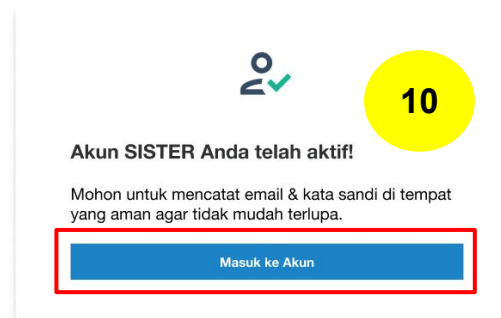
Masukkan kata kunci yang mengandung kombinasi huruf besar, huruf kecil, angka dan minimal 8 karakter. Kemudian ulangi sekali lagi.

9

Klik **“Aktivasi Akun”**

10

Notifikasi : **“Akun SISTER Anda telah aktif!”** dan klik Masuk ke Akun untuk memulai aktivitas di SISTER.



2 REGISTRASI BAGI PENGGUNA BARU - Lainnya

1

Masuk ke Akun

EMAIL PENGGUNA / USERNAME

Pastikan email atau username sesuai

KATA SANDI

Pastikan kata sandi sesuai

Masuk

Lupa Kata Sandi?

Belum punya akun? [Daftar sekarang](#)

2

Buat Akun SISTER


Silakan pilih peran yang sesuai.

Dosen/Tendik Lainnya

Buat Akun

Sudah memiliki akun? [Masuk ke akun](#)

3



- 1 Untuk pengguna yang belum memiliki akun silakan klik **“Belum punya akun? Daftar Sekarang”**
- 2 Silakan pilih peran yang sesuai untuk membuat akun SISTER, kemudian klik **“Buat Akun”**
- 3 Jika Anda memilih peran **“Lainnya”**, Anda akan diarahkan ke SINDE. Silakan masukkan Username dan Password SINDE Anda lalu klik **“Masuk Aplikasi”**

Catatan:

- **Admin PT & role pusat** tidak bisa melakukan registrasi melalui SISTER, namun harus berkoordinasi dengan admin DIKTI melalui SINDE
- Proses registrasi (misalnya untuk PSD PTU dan yang lainnya) juga dapat diakses melalui **Manajemen Akses SISTER**

3 LOGIN KE AKUN SISTER

1

Masuk ke Akun

EMAIL PENGGUNA / USERNAME

Pastikan email atau username sesuai

KATA SANDI

Pastikan kata sandi sesuai

Masuk

Lupa Kata Sandi?

[Belum punya akun? Daftar sekarang](#)

2

Masuk ke Akun

EMAIL PENGGUNA

KATA SANDI

Email/username dan kata sandi tidak sesuai.
Silakan periksa kembali.

Masuk

Lupa Kata Sandi?

[Belum punya akun? Daftar sekarang](#)

3

The screenshot shows the SISTER dashboard for the Directorate of Higher Education, Research, and Technology. It features a map of Indonesia titled 'Sebaran SDM Berdasarkan Provinsi' and several trend charts for faculty numbers.

- 1** Untuk login ke akun SISTER Cloud, masukkan **email/username** yang telah terdaftar. Lalu masukkan **kata sandi** yang sesuai, klik **“Masuk”**
 - a. Jika Anda sebelumnya sudah memiliki akun SISTER, silakan menggunakan email/username (bisa berupa angka) yang digunakan pada saat login SISTER sebelumnya.
 - b. Jika Anda pengguna baru, silakan menggunakan email saat registrasi di awal
- 2** Apabila email/username atau kata sandi tidak sesuai, Anda akan menerima pesan gagal login seperti berikut. Harap cek kembali data yang Anda masukkan apakah sudah benar dan sesuai tanpa ada kesalahan pengejaan
- 3** Setelah masuk, Anda akan langsung diarahkan masuk ke laman utama SISTER

LUPA KATA SANDI

1

Masuk ke Akun

EMAIL PENGGUNA / USERNAME

Pastikan email atau username sesuai

KATA SANDI

Pastikan kata sandi sesuai

Masuk

Lupa Kata Sandi?

Belum punya akun? [Daftar sekarang](#)

2

Reset Kata Sandi

Kami akan mengirimkan instruksi reset melalui email


EMAIL PENGGUNA

Pastikan email sesuai

Kirim Permintaan Reset

Kembali

3



Permintaan reset diproses!

Ikuti instruksi lebih lanjut pada email

Silakan cek Kotak Masuk atau folder Spam pada email Anda. Kami telah mengirimkan instruksi reset kata sandi ke [akun@email.com].

Tutup

- 1 Untuk pengguna baru yang telah mendaftarkan emailnya, bisa mengubah kata sandi dengan klik **“Lupa Kata Sandi?”**
- 2 Masukkan email yang telah terdaftar, kemudian klik **“Kirim Permintaan Reset”**
- 3 Permintaan reset diproses! Silakan mengecek email Anda untuk mendapatkan informasi mengenai penggantian kata sandi. Setelah menerima kata sandi dari sistem, Anda dianjurkan untuk mengubah kembali kata sandi tersebut.

Catatan:

Untuk **pengguna lama yang memiliki username berupa angka**, silakan menghubungi Admin PT masing-masing untuk mendapatkan kata sandi

5 MENGGANTI PERAN PADA AKUN SISTER

Masuk ke Akun 1

EMAIL PENGGUNA / USERNAME
Pastikan email atau username sesuai

KATA SANDI
Pastikan kata sandi sesuai

Masuk

Lupa Kata Sandi?

Belum punya akun? [Daftar sekarang](#)

- 1 Login ke akun SISTER Anda
- 2 Klik tombol **“Peran Saat Ini”** kemudian pilih peran yang diinginkan. Anda akan langsung diarahkan ke laman SISTER sesuai dengan peran yang Anda pilih
- 3 Jika Anda ingin mengubah peran dari Admin SISTER Pusat menjadi Admin SISTER PT (ataupun sebaliknya), silakan klik kembali pilihan peran yang tersedia.

SISTER **DIKTIRISTEK** 2 Peran saat ini: Admin PT Kemdikbudristek Keluar

Selamat datang, Admin PT Universitas

Dashboard

Direktorat Sumberdaya - Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset, dan Teknologi (DIKTIRISTEK)
Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi

Selamat datang di Sistem Informasi Sumberdaya Terintegrasi (SISTER).
Anda masuk sebagai Admin PT.
Login terakhir 4 hari yang lalu.

Sebaran SDM Berdasarkan Provinsi

Peran di Level Perguruan Tinggi
Admin PT Universitas
Peran di Level Pusat
Admin PT Kemdikbudristek

SISTER **Universitas** 3 Peran saat ini: Admin PT Universitas Pengaturan Keluar

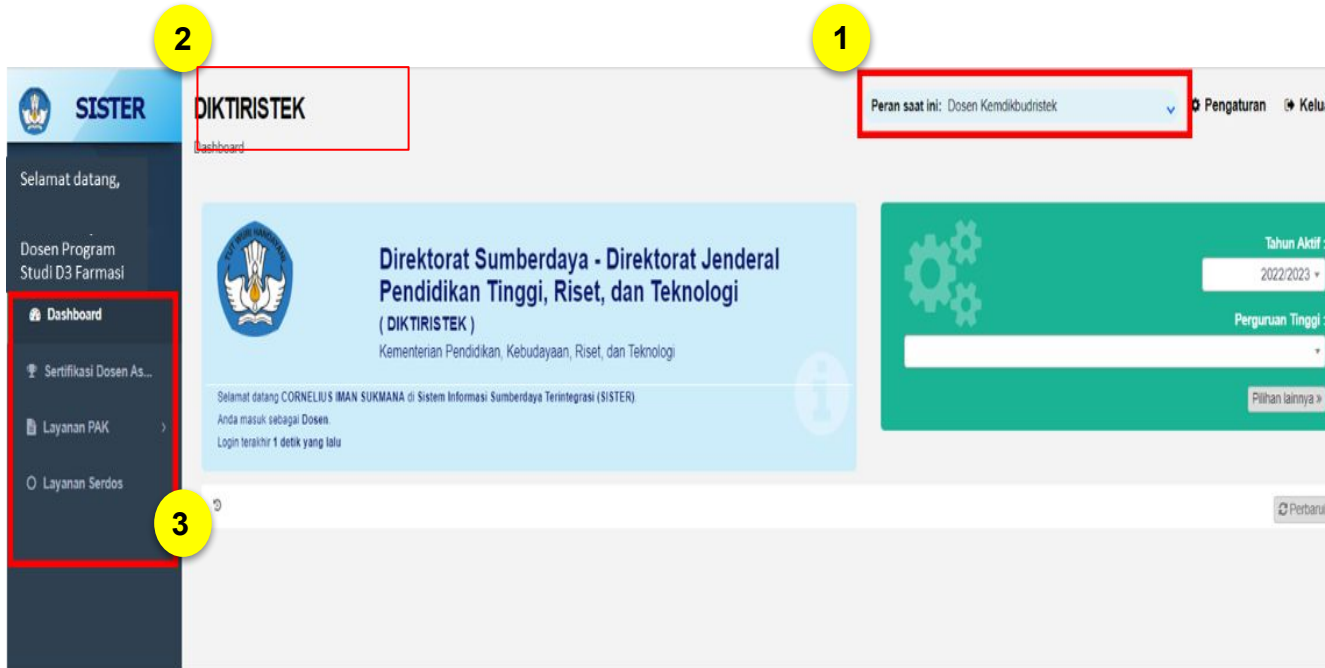
Selamat datang, Admin PT Universitas

Beranda

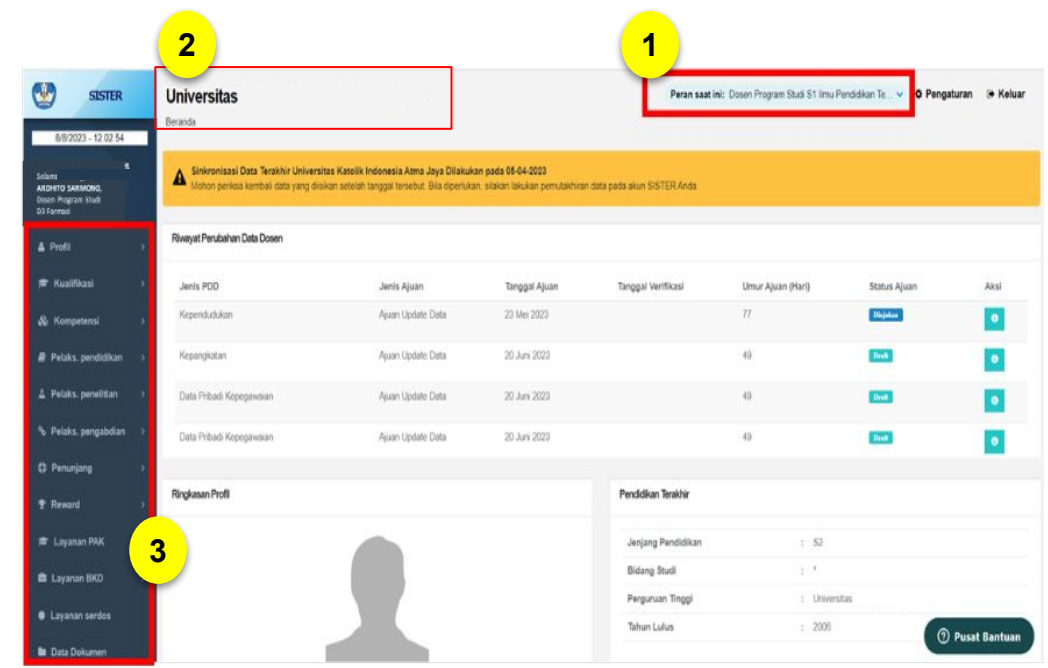
Ringkasan Profil

Pendidikan Terakhir

5 MENGGANTI PERAN PADA AKUN SISTER



Dosen di Level Pusat

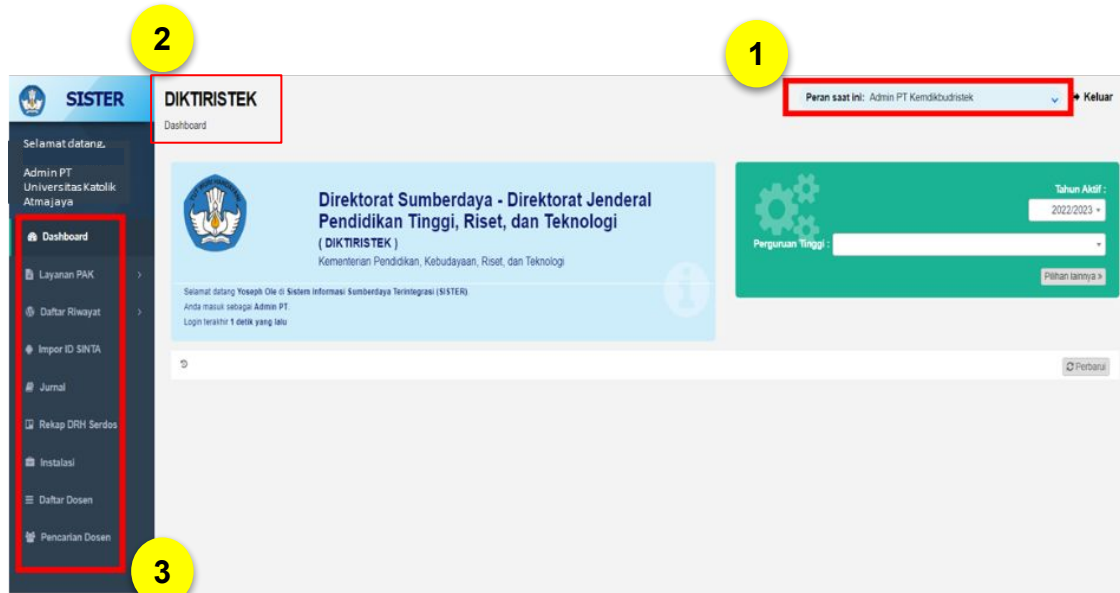


Dosen di Level Perguruan Tinggi

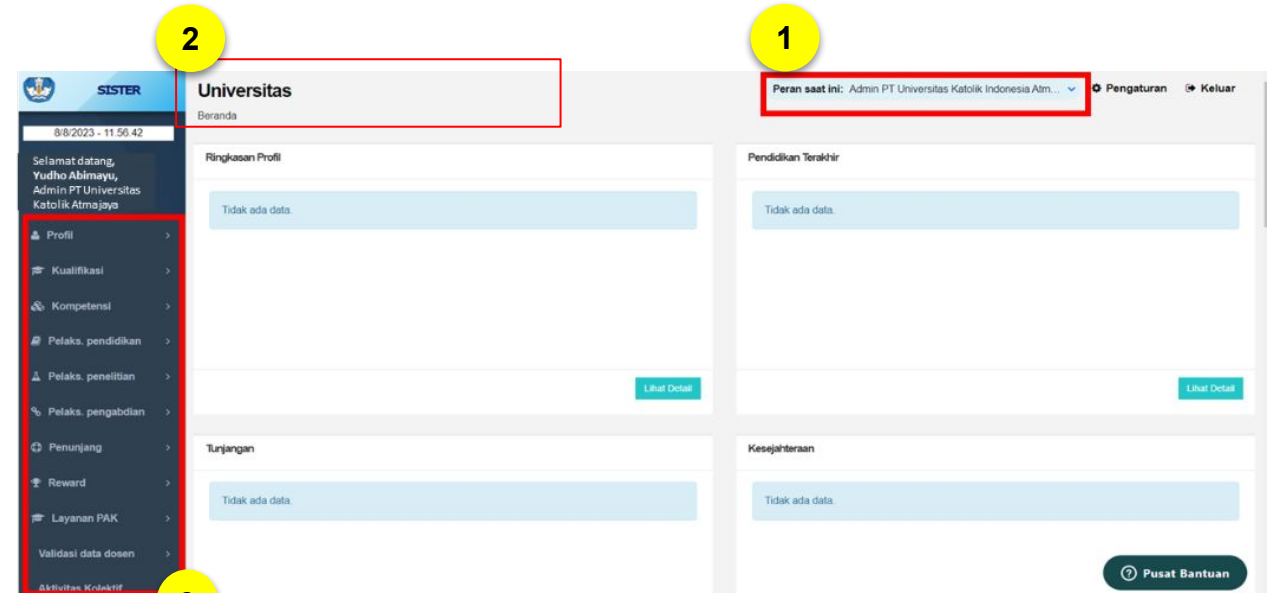
Menu di platform SISTER PT dan Pusat akan menyesuaikan dengan peran masing-masing yang dimiliki pengguna. Perbedaannya akan terlihat sebagai berikut:

- 1 Perhatikan di kanan atas **peran saat ini**: akan tertulis peran yang sesuai
- 2 Perhatikan juga di kiri atas: akan tercantum jenis platform: SISTER Pusat (DIKTIRISTEK) / SISTER PT (Nama PT Anda)
- 3 Perhatikan menu apakah sudah sesuai dengan menu untuk peran dan platform yang terkait

5 MENGGANTI PERAN PADA AKUN SISTER



Admin PT Level Pusat



Admin PT Level Perguruan Tinggi

Mohon dapat mengecek tampilan **Peran**, **Jenis Platform**, dan **Menu** seperti yang telah dijelaskan sebelumnya. Jika tampilan tidak sesuai silakan melaporkan kendala melalui **Pusat Bantuan**.



**MERDEKA
BELAJAR**

**Kampus
Merdeka**
INDONESIA JAYA

05 Pedoman Teknis B. Layanan (SerDos) Sertifikasi Dosen



Paparan Pedoman Teknis SISTER

#	Materi Pemaparan
	Pedoman Teknis untuk Layanan Sertifikasi Dosen
	<ul style="list-style-type: none">• <i>Tujuan, Syarat, dan Ketentuan Sertifikasi Dosen</i>
	<ul style="list-style-type: none">• <i>Peran yang Terlibat Dalam Sertifikasi Dosen</i>
	<ul style="list-style-type: none">• <i>Alur Sertifikasi Dosen</i>
	<ul style="list-style-type: none">• <i>PSD-PTU INPUT BKD DOSEN</i>
	<ul style="list-style-type: none">• <i>Dosen Mengisi Data & Portofolio di Halaman Layanan Serdos</i>
	<ul style="list-style-type: none">• <i>PSD-PTU Menugaskan Penilai Persepsional</i>
	<ul style="list-style-type: none">• <i>Atasan dan Sejawat Memberikan Penilaian Persepsional ke Dosen</i>
	<ul style="list-style-type: none">• <i>PSD-PTU Melakukan Pengecekan di Monitoring Data & Portofolio Dosen</i>
	<ul style="list-style-type: none">• <i>PSD-PTU Melakukan Perhitungan Data NPS</i>
	<ul style="list-style-type: none">• <i>Unduh & Unggah Lembar Pengesahan</i>
	<ul style="list-style-type: none">• <i>PSD-PTU Mengajukan Dosen untuk Dinilai di Monitoring Portofolio</i>

1 TUJUAN, SYARAT, DAN KETENTUAN SERTIFIKASI DOSEN

TUJUAN SERTIFIKASI DOSEN

- Menilai profesionalisme Dosen guna menentukan kelayakan Dosen dalam melaksanakan tugas
- Melindungi profesi Dosen sebagai agen pembelajaran di Perguruan Tinggi
- Meningkatkan proses dan hasil pendidikan
- Mempercepat terwujudnya tujuan pendidikan nasional
- Meningkatkan kesadaran Dosen terhadap kewajiban menjunjung tinggi kejujuran dan etika akademik terutama larangan untuk melakukan plagiat.

SYARAT & KETENTUAN

- Memiliki NIDN untuk Dosen tetap, NIDK untuk Dokter Pendidik Klinis, atau NIDK untuk dosen paruh waktu
- Memiliki data Jabatan Fungsional minimal Asisten Ahli
- Memiliki pangkat/golongan ruang atau inpassing bagi Dosen non ASN. Inpassing perlu diunggah di akun SISTER (versi Cloud) Dosen.
- Memiliki masa kerja minimal 2 (dua) tahun secara berturut-turut, terhitung mulai tanggal pengangkatan pertama dalam jabatan fungsional Dosen
- Memenuhi Beban Kerja Dosen (BKD) selama 2 (dua) tahun secara berturut-turut
- Memenuhi nilai ambang batas (*passing grade*) Tes Kemampuan Bahasa Inggris (TKBI) dari lembaga yang diakui Kemendikbudristek.
- Memenuhi nilai ambang batas (*passing grade*) *passing grade* Tes Kemampuan Dasar Akademik (TKDA) dari lembaga yang diakui Kemendikbudristek.
- Memiliki Sertifikat Program Peningkatan Keterampilan Dasar Teknik Instruksional (PEKERTI) atau Applied Approach (AA) dari Perguruan Tinggi pelaksana yang diakui Kemendikbudristek

2 PERAN YANG TERLIBAT DALAM SERTIFIKASI DOSEN

Direktorat Jenderal Diktiristek
Bertugas menetapkan kuota nasional dosen calon peserta sertifikasi.

Panitia Sertifikasi Dosen (PSD)
Guna menjalankan Serdos, maka di tingkat Kementerian dibentuk Panitia Sertifikasi Dosen (PSD). PSD juga wajib dibentuk pada tingkat PTN/PTS/LLDIKTI. PSD dapat berfungsi sebagai PSD-PTU dan PSD-PTPS yang ditetapkan melalui Surat Keputusan Pimpinan Perguruan Tinggi atau LLDikti.

Perguruan Tinggi Penyelenggara Sertifikasi Pendidik untuk Dosen (PTPS)
Perguruan Tinggi yang memiliki program pascasarjana, dan/atau memiliki program studi yang relevan, dan/atau satuan Perguruan Tinggi yang terakreditasi A/Unggul dan ditetapkan oleh Menteri.

Perguruan Tinggi Pengusul (PTU)

Semua Perguruan Tinggi di lingkungan Kemendikbudristek maupun Kementerian/Lembaga Mitra yang mengusulkan Dosen untuk mengikuti proses Serdos. PTU yang terdiri dari PTU Perguruan Tinggi Negeri (PTN) dan PTU Perguruan Tinggi Swasta (PTS) akan mengusulkan calon peserta sertifikasi (DYS) dan bertugas untuk:

- Melaksanakan sosialisasi sertifikasi Dosen kepada calon peserta sertifikasi Dosen
- Memvalidasi dokumen dan portofolio peserta sertifikasi Dosen
- Mengkoordinasikan pelaksanaan sertifikasi Dosen di lingkungan Perguruan Tinggi atau LLDikti masing-masing seperti penilaian persepsional oleh mahasiswa, sejawat, atasan, diri sendiri, dan penyusunan portofolio DYS.

LLDIKTI

LLDIKTI bertugas untuk:

- Mengkoordinasikan PSD dari PTU PTS di lingkungan wilayahnya
- Melakukan sosialisasi prosedur dan proses berdasarkan buku panduan Serdos
- Melakukan validasi terhadap data/dokumen DYS di wilayahnya.

ALUR SERTIFIKASI DOSEN

No.	Kegiatan	Periode	Keterangan
1.	Penarikan data Dosen yang <i>Eligible</i>	11 September 2023	Data dosen yang sudah memenuhi dan melakukan seluruh syarat Sertifikasi Dosen akan diproses terlebih dahulu oleh Kemendikbudristek. Selain memenuhi syarat Sertifikasi Dosen, Dosen yang datanya ditarik juga harus <i>eligible</i> dengan ketentuan berikut: <ul style="list-style-type: none"> • Tidak dalam masa penalti • <i>Eligible</i> sebelum <i>cut off</i> yang ditentukan Setelah selesai penarikan data Dosen <i>eligible</i> untuk Sertifikasi Dosen, maka periode Sertifikasi Dosen akan dibuka.
2.	Penilaian Persepsional dan Penyusunan Pernyataan Diri Dosen untuk Unjuk Kerja Tri Dharma Perguruan Tinggi (PDD-UKTPT)	12 - 28 September 2023.	Tahapan: <ul style="list-style-type: none"> • PSD PTU mengugaskan Penilai Persepsional yang terdiri dari 1 atasan dan 3 sejawat.. • PSD PTU Cetak Token Penilaian Mahasiswa • Dosen mengisi Portofolio di menu Layanan Serdos • 5 Mahasiswa melakukan penilaian dengan akses URL dan input token yang disediakan oleh PSD PTU (tidak berlaku untuk Dosen yang sedang Tugas Belajar). • Atasan melakukan penilaian persepsi • 3 Sejawat melakukan penilaian persepsi • PSD PTU monitoring pengisian di <i>Monitoring Portofolio</i>
3.	Penghitungan Nilai Persepsional oleh PSD PTU	28 - 30 September 2023.	<ul style="list-style-type: none"> • PSD PTU melakukan proses NPS di <i>Data NPS</i> • PSD PTU Unggah LP di <i>Monitoring Portofolio</i>
4.	Pengajuan DYS oleh PSD PTU	28 - 30 September 2023.	PSD PTU mengajukan dosen untuk dinilai di <i>Monitoring Portofolio</i>
5.	Penilaian Portofolio DYS oleh Asesor PTPS	9 - 24 Oktober 2023.	
6.	Yudisium Internal PTPS	24 - 25 Oktober 2023	
7.	Yudisium Nasional	31 Oktober 2023.	

PSD-PTU INPUT BKD DOSEN

Universitas Negeri Medan
Beranda / Index

6/9/2023 - 12.11.15

Selamat datang, PTU Universitas Negeri Medan
PSD-PTU Universitas Negeri Medan

Layanan serdos

Daftar Dosen

Selamat Datang,
PTU Universitas Negeri Medan

SISTER hadir dengan wajah dan teknologi baru untuk bantu kebutuhan administrasi Anda.
Silakan klik menu-menu di samping untuk melakukan tugas Anda.

Peran saat ini: PSD-PTU Universitas Negeri Medan

1

Peran di Level Perguruan Tinggi

- Developer Universitas Negeri Medan
- PSD-PTU Universitas Negeri Medan**
- Unit BKD Internal Fakultas Fakultas FAKULTAS MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM
- Unit BKD Internal PT Universitas Negeri Medan

Salah satu syarat Dosen dapat mengikuti Sertifikasi Dosen (Serdos) yaitu **harus memenuhi Beban Kerja Dosen (BKD) selama 2 (dua) tahun secara berturut-turut**. Karena itu, apabila Dosen sudah memenuhi BKD namun belum diunggah atau belum muncul sebagai syarat Serdos, PSD-PTU perlu memasukkan BKD Dosen tersebut.

Silakan PSD-PTU untuk login ke SISTER (versi Cloud) di link berikut <https://sister.kemdikbud.go.id/beranda>

1. Pilih peran **PSD-PTU di Perguruan Tinggi**.
2. Klik menu **“Layanan Serdos”**.

Universitas Negeri Medan
Beranda / Index

6/9/2023 - 12.11.15

Selamat datang, PTU Universitas Negeri Medan
PSD-PTU Universitas Negeri Medan

Layanan serdos

Daftar Dosen

Selamat Datang,
PTU Universitas Negeri Medan

SISTER hadir dengan wajah dan teknologi baru untuk bantu kebutuhan administrasi Anda.
Silakan klik menu-menu di samping untuk melakukan tugas Anda.

Peran saat ini: PSD-PTU Universitas Negeri Medan

Peran di Level Perguruan Tinggi

- Developer Universitas Negeri Medan
- PSD-PTU Universitas Negeri Medan**
- Unit BKD Internal Fakultas Fakultas FAKULTAS MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM
- Unit BKD Internal PT Universitas Negeri Medan

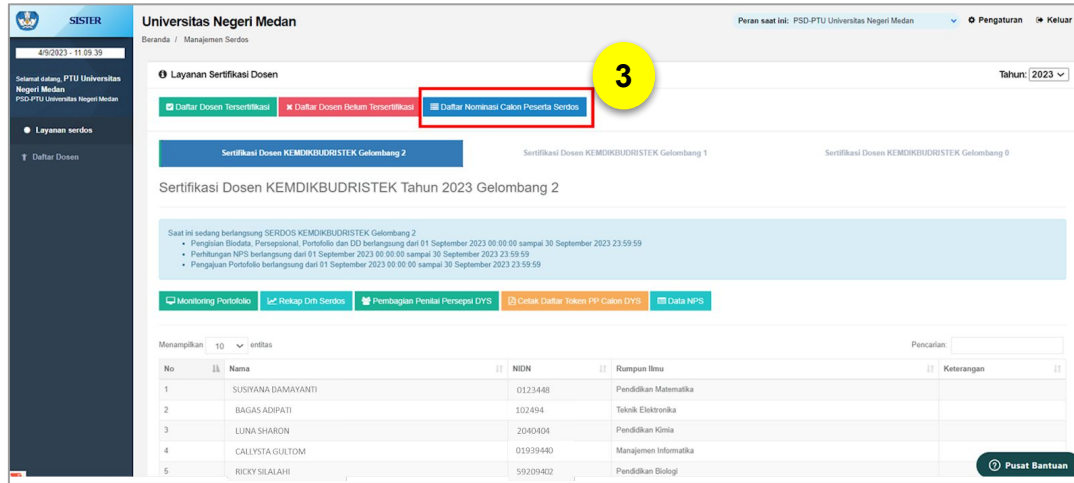
2

Catatan:

Input manual ini hanya untuk Dosen yang belum lapor BKD melalui SISTER. Fitur ini bersifat sementara.

4

PSD-PTU INPUT BKD DOSEN



3. Klik “Daftar Nominasi Calon Peserta Serdos”.

4. Jika Dosen data Dosen BKD belum masuk, maka di kolom BKD per 2 Tahun akan ditandai **warna merah dengan keterangan Tidak Memenuhi**. Untuk memasukkan data BKD Dosen tersebut, klik tombol “Detail BKD”.

Universitas Negeri Medan

Peran saat ini: PSD-PTU Universitas Negeri Medan

Daftar Nominasi Calon Peserta Serdos

Data berikut adalah data calon DTS yang telah memenuhi persyaratan untuk mengikuti Sertifikasi Dosen 2023, apabila tidak ada data yang tidak lengkap/tidak memenuhi/tidak ada. Data diambil per 01 September 2023.

No	Nama/NIDN	Program Studi	Pendidikan Terakhir	Jabatan Fungsional	Golongan	Masa Kerja/Masa Kerja Jabung Pertama	TMMD	BKD per 2 Tahun	TKDA	TKSI	Pekerja/AA	Status Keaktifan	Status Kepegawaian	NPWP	Detail	Status Eligible	Tanggal Eligible
1	SUSIYANA DAMAYANTI 0123448	Pendidikan Teknik Elektro (S1)	S2	Lektor	IIIc	4.40/33.432.74	01 Maret 2019	Memenuhi [Detail BKD]	540.00 - Pusat Layanan Tes Indonesia (TKDA Himpis)	543.00 - Pusat Bahasa Universitas Negeri Medan (TOEFL/ITP)	Pekerti (Universitas Negeri Medan - 2021)	Aktif	PHS	Ada	[Detail]	Eligible, menunggu periode dibuka	01 September 2023
2	BAGAS ADIPATI 102494	Pendidikan Teknik Otomotif (S1)	S2	Lektor	IIIb	4.40/34.812.57	01 Maret 2019	Memenuhi [Detail BKD]	615.00 - Pusat Layanan Tes Indonesia (TKDA Himpis)	473.00 - Pusat Layanan Tes Indonesia (TOEFL/TEFLIN)	Pekerti (Universitas Negeri Medan - 2022)	Aktif	PHS	Ada	[Detail]	Eligible, menunggu periode dibuka	01 September 2023
3	LUNA SHARON 2040404	Pendidikan Teknik Mesin (S1)	S2	Lektor	IIIb	4.40/31.642.57	01 Maret 2019	Memenuhi [Detail BKD]	673.00 - Pusat Layanan Tes Indonesia (TKDA Himpis)	487.00 - UPT Bahasa LNU (TEP-LNU)	Pekerti (Universitas Negeri Medan - 2021)	Aktif	PHS	Ada	[Detail]	Eligible, menunggu periode dibuka	01 September 2023
4	CALLYSTA GULTOM 01939440	Bisnis Digital (S1)	S3	Lektor	IV/a	0.74/45.3014.36	02 Desember 2022	Tidak Memenuhi [Detail BKD]	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada	Aktif	PHS	Tidak ada	[Detail]	Belum eligible, silakan lengkapi datanya	-
5	RICKY SILALAH 59209402	Pendidikan Antropologi (S1)	S2	Lektor	IIIc	15.80/41.715.02	01 Januari 2008	Memenuhi [Detail BKD]	Tidak ada	202.00 - UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MALANG (TAEP UMM)	Applied Approach (Lembaga Pengembangan Pendidikan dan Aktivitas Instruksional (LPGA) UNMED - 2016)	Aktif	PHS	Ada	[Detail]	Belum eligible, silakan lengkapi datanya	-

4

PSD-PTU INPUT BKD DOSEN

Universitas Negeri Medan

Peran saat ini: PSD-PTU Universitas Negeri Medan

Beranda / Manajemen Serdos / Daftar Eligible Serdos / Bkd

Kelengkapan Data BKD

Nama Dosen	:	SUSIYANA DAMAYANTI
NIDN	:	0120047801
Asal Prodi Homebase	:	Bisnis Digital
Asal PT	:	Universitas Negeri Medan
Laporan BKD tahun 2021	:	-Belum ada laporan BKD- + Input Baru
Laporan BKD tahun 2022	:	-Belum ada laporan BKD- + Input Baru

5

+ Input Baru

+ Input Baru

Kembali

5. Selanjutnya klik **“Input Baru”** pada Laporan BKD tahun 2021 dan Laporan BKD tahun 2022 (sesuai contoh tahun pada gambar di bawah ini).

6. Unggah Bukti Kinerja dengan klik **“Choose File”**

7. Pilih **Status BKD** di antara Memenuhi atau Tidak Memenuhi.

8. Jika sudah, klik **“Simpan”**.

Universitas Negeri Medan

Peran saat ini: PSD-PTU Universitas Negeri Medan

Beranda / Manajemen Serdos / Daftar Eligible Serdos / Bkd / Ubah

Tambah Data Kelengkapan BKD

Nama Dosen	:	SUSIYANA DAMAYANTI
NIDN	:	0120047801
Periode BKD	:	Tahun 2021

Lampirkan bukti Laporan Kinerja Dosen yang sudah dinilai oleh asesor dan di tanda tangani/disahkan dengan status **Memenuhi** dalam bentuk pdf dengan ukuran maksimum 5MB dan dijadikan 1 pada pelaksanaan BKD tahun tersebut.

Bukti Kinerja * **Choose File** No file chosen **6**

Status BKD * -Pilih- **7**

Kembali **8** **Simpan**

5 DOSEN MENGGISI BIODATA & PORTOFOLIO

Dosen yang sudah *eligible* untuk mengikuti Sertifikasi Dosen wajib mengisi data-data berikut di halaman Layanan Sertifikasi Dosen (Serdos):

- Validasi Biodata Peserta
- Mengunggah Pas Foto
- Isian Daftar Riwayat Hidup
- Mengisi Instrumen Persepsional Diri
- Penyusunan Dokumen Pernyataan Diri Dosen dalam Unjuk Kerja Tridharma Perguruan Tinggi (PDD-UKTPT)

a. Validasi Biodata Peserta

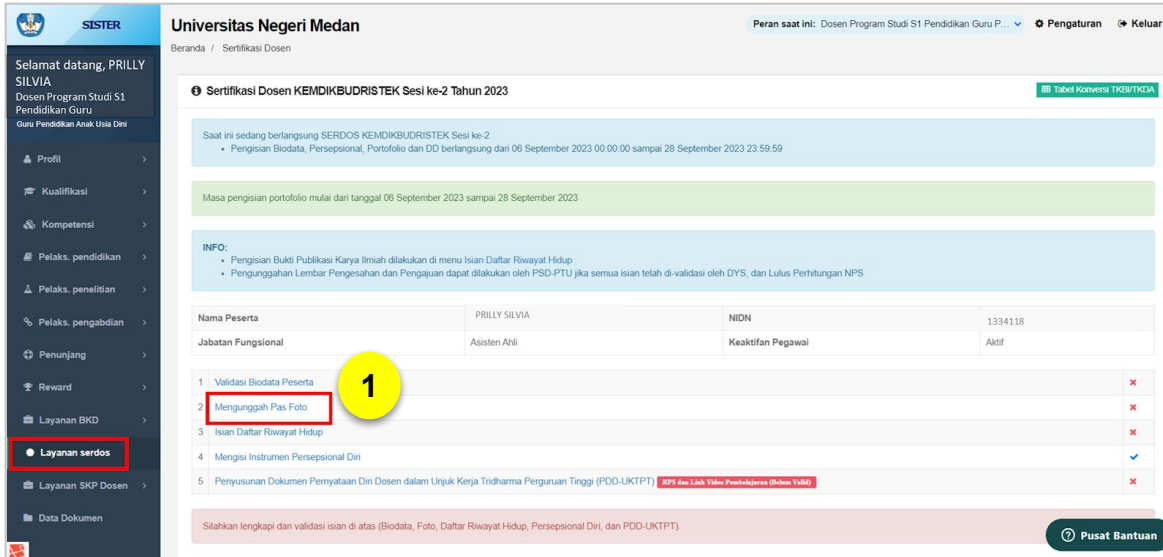
The screenshot shows the SISTER portal interface. On the left sidebar, the 'Layanan serdos' menu item is highlighted with a red box and a yellow circle labeled '1'. The main content area displays a notification for 'Sertifikasi Dosen KEMDIKBUKDRISTEK Sesi ke-2 Tahun 2023'. Below this, a table lists tasks for the user 'PRILLY SILVIA'. The first task, 'Validasi Biodata Peserta', is highlighted with a red box and a yellow circle labeled '2'. Other tasks include 'Mengunggah Pas Foto', 'Isian Daftar Riwayat Hidup', 'Mengisi Instrumen Persepsional Diri', and 'Penyusunan Dokumen Pernyataan Diri Dosen dalam Unjuk Kerja Tridharma Perguruan Tinggi (PDD-UKTPT)'.

The screenshot shows the 'Biodata Peserta' form in the Serdos system. The 'Validasi Biodata Peserta' button is highlighted with a red box and a yellow circle labeled '3'. The form contains personal and academic information for 'BRILLIANA DIANNA'. At the bottom right, the 'Simpan Biodata' button is highlighted with a red box and a yellow circle labeled '4'.

- Klik menu “Layanan Serdos”.
- Klik “Validasi Biodata Peserta”.
- Periksa kembali profil Anda yang sudah terisi. Kemudian lengkapi data personal yang belum terisi, dan lengkapi data Akademik berikut:
 - Institusi/Perguruan Tinggi
 - Bidang Ilmu
 - Mata Kuliah Pokok
 - Karya yang dianggap paling fenomenal
- Jika sudah, klik “Simpan Biodata”.

5 DOSEN MENGISI BIODATA & PORTOFOLIO

b. Mengunggah Pas Foto



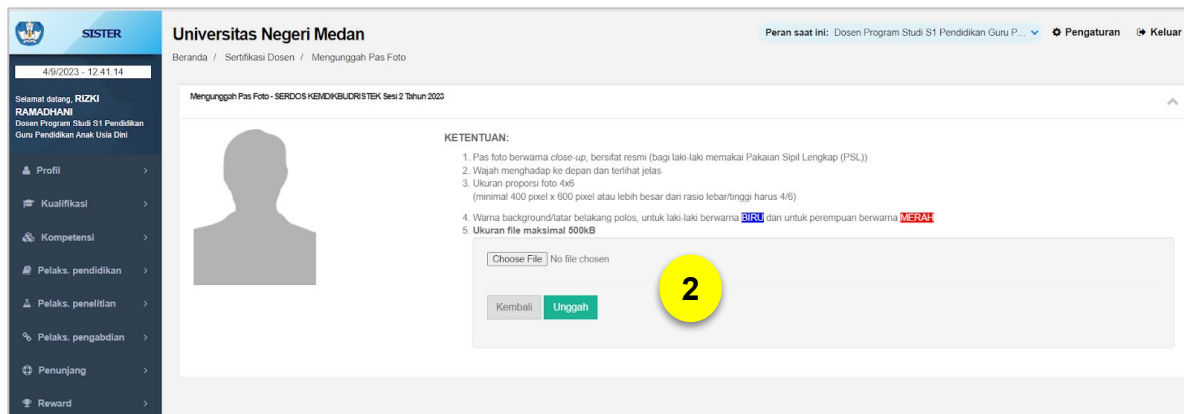
1. Klik “**Mengunggah Pas Foto**” pada menu “**Layanan Dosen**.”

2. Unggah foto Anda untuk ditampilkan di Serdos Anda. Berikut ketentuan pas foto:

- Pas foto berwarna *close-up*, bersifat resmi (bagi laki-laki memakai Pakaian Sipil Lengkap/PSL)
- Wajah menghadap ke depan dan terlihat jelas
- Ukuran proporsi foto 4x6
- (minimal 400 pixel x 600 pixel atau lebih besar dari rasio lebar/tinggi harus 4/6)
- Warna *background*/latar belakang polos, untuk laki-laki berwarna BIRU dan untuk perempuan berwarna MERAH
- Ukuran file maksimal 500 kb

Jika sudah memastikan ketentuan di atas, unggah pas foto dengan cara berikut:

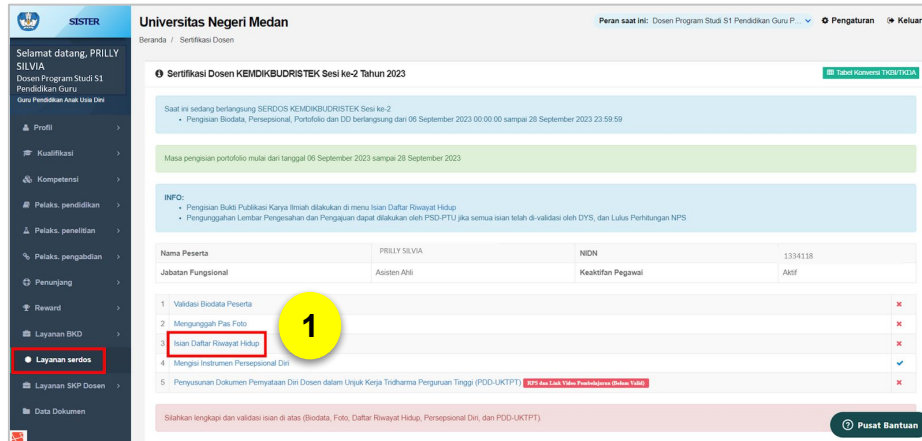
- Klik “**Choose File**”, pilih foto dari *device* Anda
- Klik “**Unggah**”



5 DOSEN MENGISI BIODATA & PORTOFOLIO

c. Isian Daftar Riwayat Hidup

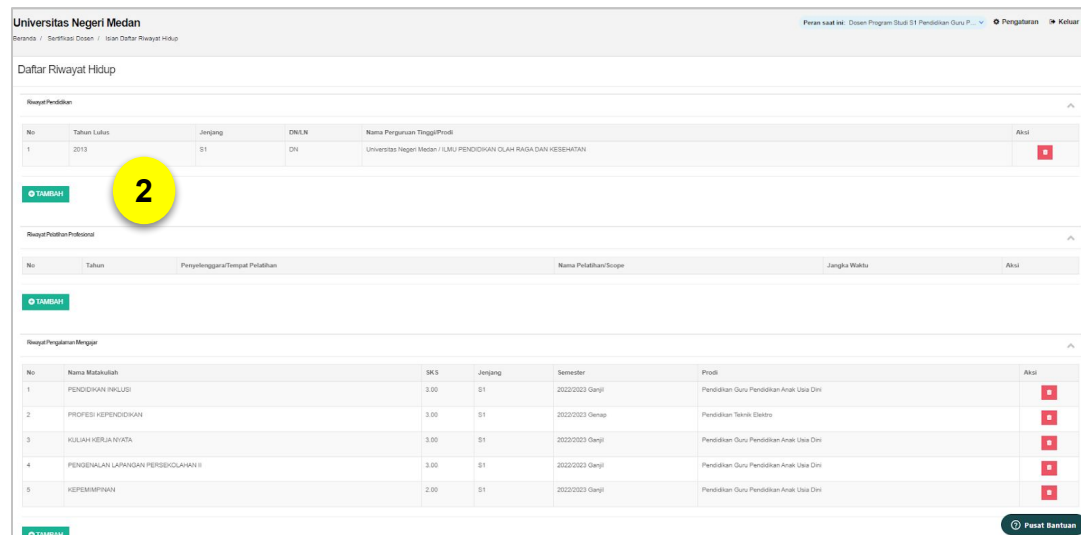
Proses Dosen klaim Portofolio untuk Serdos yang sebelumnya sudah dilengkapi di menu Pelaks. Pendidikan, Pelaks. Penelitian, dan Pelaks. Pengabdian.



1. Klik “Isian Daftar Riwayat Hidup”.

2. Klik “Tambah” pada riwayat hidup/portofolio yang akan Anda unggah:

- Riwayat Pendidikan*
- Riwayat Pelatihan Profesional
- Riwayat Pengalaman Mengajar*
- Riwayat Produk Bahan Ajar
- Riwayat Penelitian*
- Riwayat Publikasi Karya Ilmiah/Karya Seni*
- Riwayat Pertemuan Ilmiah
- Riwayat Pengabdian*
- Riwayat Organisasi Profesi/Ilmiah



*) *Wajib dilengkapi*

Catatan

- Pada tahapan ini, Dosen hanya bisa **klaim data** yang sudah ada di SISTER (versi Cloud) dan sudah memiliki dokumen atau lampiran pendukung.
 - Apabila ada dokumen yang ingin diklaim tapi tidak ditemukan, maka Dosen **dapat menambahkan** melalui menu terkait.
- Contoh: Jika Dosen ingin menambah produk bahan ajar baru, silakan masuk ke menu Pelaks. Pendidikan → Bahan Ajar.

5 DOSEN MENGISI BIODATA & PORTOFOLIO

c. Isian Daftar Riwayat Hidup

Universitas Negeri Medan

Beranda / Sertifikasi Dosen / Isian Daftar Riwayat Hidup / Klaim Riwayat Pengalaman Mengajar

Klaim Riwayat Pengalaman Mengajar

PERHATIAN! Halaman ini hanya untuk melakukan klaim riwayat hidup. Pengisian data hanya dilakukan melalui feeder pdikti.

Pilih	No	Nama Matakuliah	SKS	Jenjang	Semester	Prodi
<input type="checkbox"/>	1	METODOLOGI PENGEMBANGAN MOTORIK AUD	3.00	S1	Semester 2022/2023 Genap TA. 2022/2023	Pendidikan Guru Pendidikan Anak Usia Dini
<input type="checkbox"/>	2	FILSAFAT PENDIDIKAN	2.00	S1	Semester 2022/2023 Ganjil TA. 2022/2023	Pendidikan Bahasa Perancis
<input type="checkbox"/>	3	BAHASA INGGRIS UNTUK AUD	2.00	S1	Semester 2022/2023 Ganjil TA. 2022/2023	Pendidikan Guru Pendidikan Anak Usia Dini
<input type="checkbox"/>	4	GIZI KESEHATAN AUD	3.00	S1	Semester 2022/2023 Ganjil TA. 2022/2023	Pendidikan Guru Pendidikan Anak Usia Dini
<input type="checkbox"/>	5	METODOLOGI PENGEMBANGAN MOTORIK AUD	3.00	S1	Semester 2022/2023 Genap TA. 2022/2023	Pendidikan Guru Pendidikan Anak Usia Dini
<input type="checkbox"/>	6	EDUTAIMENT	3.00	S1	Semester 2022/2023 Ganjil TA. 2022/2023	Pendidikan Guru Pendidikan Anak Usia Dini
<input type="checkbox"/>	7	GIZI KESEHATAN AUD	3.00	S1	Semester 2022/2023 Ganjil TA. 2022/2023	Pendidikan Guru Pendidikan Anak Usia Dini
<input type="checkbox"/>	8	PENDIDIKAN JASMANI ANAK USIA DINI	2.00	S1	Semester 2022/2023 Genap TA. 2022/2023	Pendidikan Guru Pendidikan Anak Usia Dini
<input type="checkbox"/>	9	PENDIDIKAN JASMANI ANAK USIA DINI	2.00	S1	Semester 2022/2023 Genap TA. 2022/2023	Pendidikan Guru Pendidikan Anak Usia Dini
<input type="checkbox"/>	10	PROFESI KEPENDIDIKAN	3.00	S1	Semester 2022/2023 Genap TA. 2022/2023	Pendidikan Bahasa Jerman

Riwayat Pertemuan Ilmiah

No	Tahun	Jenis	Judul Kegiatan	Penyelenggara	Peran	Aksi
TAMBAH						

Riwayat Pengabdian

No	Tahun	Jenis>Nama Kegiatan	Peran	Tempat	Aksi
1	2022	PENGABDIAN MASYARAKAT PRODI PG PAUD GURU SEBAGAI EVALUATOR	KETUA	TK PERWARI TRISULA	

TAMBAH

Riwayat Organisasi Profesi/Ilmiah

No	Tahun	Jenis>Nama Organisasi	Jabatan/jenjang keanggotaan	Aksi
TAMBAH				

5 **Verifikasi** **Kembali** **Pusat Bantuan**

3. Beri tanda **checklist** pada riwayat yang ingin Anda klaim. Kemudian klik **“Simpan”**

4. Jika sudah klaim dan menyimpan, maka riwayat hidup/portofolio yang telah Anda klaim akan muncul di laman **Isian Daftar Riwayat Hidup** untuk divalidasi.

5. Untuk melakukan validasi pada data Isian Riwayat Hidup Anda yang telah diklaim, silakan klik tombol **“Verifikasi”**.

5 DOSEN MENGISI BIODATA & PORTOFOLIO

d. Isian Instrumen Persepsional Diri

No	Aspek yang dinilai	Rendah	Tinggi
7	Penguasaan bidang ilmu yang menjadi keahlian sesuai dengan tugas pokok	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
8	Kemampuan menunjukkan keterkaitan antara teori yang diajarkan dengan aplikasinya dalam kehidupan	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
9	Pemutakhiran bidang ilmu yang diajarkan dan referensi perkuliahan melalui akses teknologi	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
10	Melakukan refleksi dan diskusi (sharing) bidang ilmu dengan kolega	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
11	Keterlibatan dalam kegiatan ilmiah organisasi profesi	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

No	Aspek yang dinilai	Tidak pernah <th>Selalu </th>	Selalu
12	Keteladanan dan konsistensi dalam kata dan tindakan	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
13	Kemampuan mengendalikan diri dalam berbagai situasi dan kondisi	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

No	Aspek yang dinilai	Rendah <th>Tinggi</th>	Tinggi
14	Kemampuan berkomunikasi lisan dan tulisan	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
15	Ketidaksiapan menerima kritik, saran, dan pendapat orang lain	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
16	Pergaulan dengan kalangan sejawat, karyawan, mahasiswa dan masyarakat	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

1. Klik **“Mengisi Instrumen Persepsional Diri”**.

2. Kemudian Anda perlu melengkapi instrumen persepsional diri, atau penilaian diri sendiri. Komponen yang dinilai yaitu:

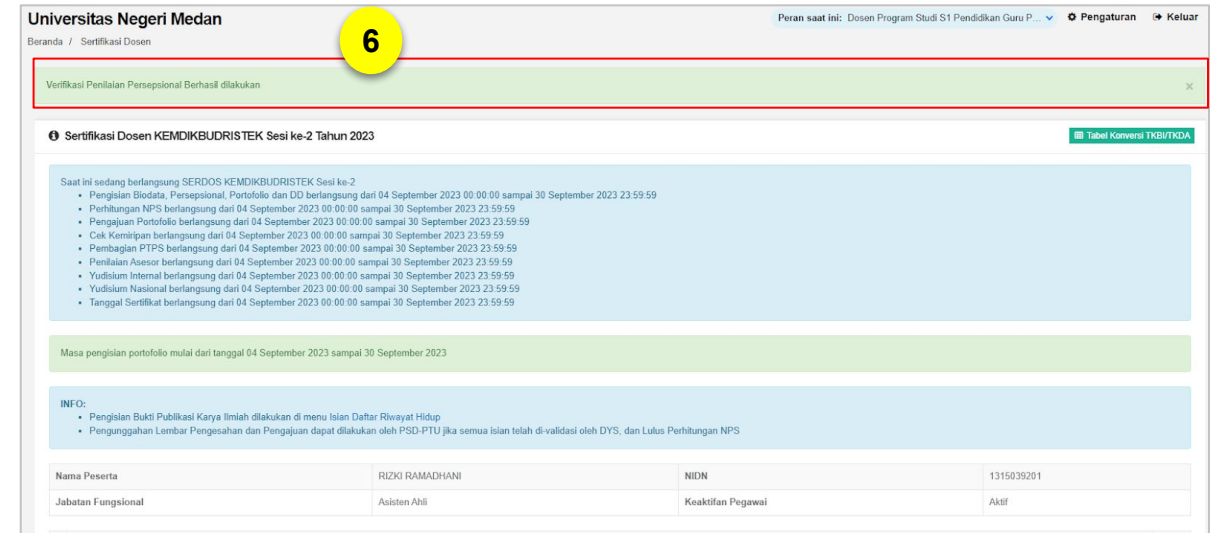
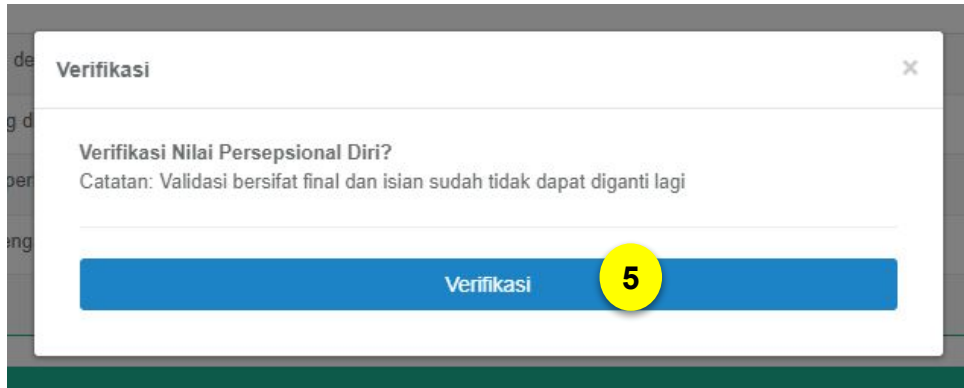
- Komponen Pedagogik
- Kompetensi Profesional
- Kompetensi Kepribadian
- Kompetensi Sosial

3. Jika sudah selesai, klik **“Simpan Skor”**.

4. Setelah selesai Simpan Skor, Anda perlu memastikan semua penilaian sudah tepat. Kemudian klik tombol **“Verifikasi”**.

5 DOSEN MENGISI BIODATA & PORTOFOLIO

d. Isian Instrumen Persepsional Diri



5. Klik tombol “**Verifikasi**” untuk konfirmasi verifikasi Nilai Persepsional Diri Anda.

6. Jika **verifikasi sudah berhasil**, akan muncul notifikasi di bagian atas.

5 DOSEN MENGISI BIODATA & PORTOFOLIO

e. Penyusunan Dokumen Pernyataan Diri Dosen dalam Unjuk Kerja Tridharma Perguruan Tinggi (PDD-UKTPT)

1. Klik “Penyusunan Dokumen Pernyataan Diri Dosen dalam Unjuk Kerja Tridharma Perguruan Tinggi (PDD-UKTPT)”.

2. Lengkapi form **Mission Statement** dengan data berikut:

a. **Narasi Mission Statement**

b. **Bobot Penilaian pada PDD-UKTPT**

- Unsur Pengajaran
- Unsur Publikasi Karya Ilmiah
- Unsur Pengabdian Kepada Masyarakat

c. **Upload RPS**

- Nama Dokumen
- File Dok RPS

3. Jika sudah, klik “**Simpan**”.

5 DOSEN MENGISI BIODATA & PORTOFOLIO

e. Penyusunan Dokumen Pernyataan Diri Dosen dalam Unjuk Kerja Tridharma Perguruan Tinggi (PDD-UKTPT)



Himbauan

Harap diperhatikan dalam pengisian PDD-UKTPT:

- PDD-UKTPT harus sesuai dengan CV
- Untuk Unsur Penilaian Pengajaran mohon isikan link yang bersifat public dan bisa diakses siapa saja
- Isikan apa yang telah dilakukan dan jangan melakukan plagiasi
- Minimal 150 kata untuk Penelitian dan Pengabdian
- Pastikan RPS Open Akses dan Link hidup (Bisa diakses oleh siapa saja tanpa meminta akses)
- Link Pengajaran pastikan bisa diakses dan bisa diputar

OK

3

The screenshot shows the 'Universitas Negeri Medan' PDD-UKTPT form. It includes sections for 'Misi Statement', 'Bobot Penilaian pada PDD-UKTPT' (with a table showing weights for Teaching, Publications, and Community Service), 'Upload RPS', and several 'Unsur Penilaian' (Assessment Elements) for Teaching, Research/Publications, and Community Service. Numbered callouts 3 through 7 highlight specific fields: 3 points to the 'OK' button, 4 to the 'Link URL Video' field, 5 to the 'Publikasi Ilmiah' text area, 6 to the 'PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT' text area, and 7 to the 'VALIDASI' button.

3. Dosen akan menerima kotak pesan himbauan. Silakan baca hal yang perlu diperhatikan, klik “OK” jika sudah dipahami.

4. Pada form Unsur Penilaian: Pengajaran, masukkan **Link URL Video Pembelajaran**. Jika video terdapat pada LMS, Isikan hak akses (username dan password) agar Asesor dapat mengakses video pembelajaran pada LMS. Jika sudah, klik “Simpan”.

5. Pada form Unsur Penilaian: Penelitian dan Publikasi Karya Ilmiah, tuliskan **uraian Penelitian dan Publikasi Karya Ilmiah minimal 150 kata**. Jika sudah, klik “Simpan”.

6. Pada form Unsur Penilaian: Pengabdian kepada Masyarakat (PkM). Tuliskan **uraian Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) minimal 150 kata**. Jika sudah, klik “Simpan”.

7. Jika sudah melengkapi semua, klik “Validasi”.

Selanjutnya, semua yang sudah Anda lengkapi di atas **perlu diperiksa oleh PSD-PTU**.

6 PSD-PTU MENUGASKAN PENILAI PERSEPSIONAL

Setelah proses penarikan data *eligible* Dosen yang dilakukan oleh Tim Kemendikbudristek, selanjutnya PSD-PTU dapat melihat daftar dosen yang Sertifikasi Dosen nya sudah dapat diproses ke tahap berikutnya. Daftar nama dosen tersebut dapat dilihat di SISTER (versi Cloud) PSD-PTU pada menu “**Layanan Serdos**”.

The screenshot shows the 'Layanan Sertifikasi Dosen' (Lecturer Certification Service) interface. It includes a navigation menu with options like 'Daftar Dosen Tersertifikasi', 'Daftar Dosen Belum Tersertifikasi', and 'Daftar Nominasi Calon Peserta Serdos'. The main content area displays 'Sertifikasi Dosen KEMDIKBUKURISTEK Gelombang 2' for the year 2023. Below this, there is a table listing the certified lecturers.

No	Nama	NIDN	Rumpun Ilmu	Keterangan
1	FEVI RAHMAWATI SUWANTO	0010039300	Pendidikan Matematika	
2	BAKTI DWI WALUYO	0027039005	Teknik Elektronika	
3	SUSILAWATI AMDIYANI	1024028803	Pendidikan Kimia	
4	MUHAMMAD DOMINIQUE MENDOZA	0012028902	Manajemen Informatika	
5	WIDIA NINGSIH	2131058902	Pendidikan Biologi	
6	HASIANNA NORINA SITUMORANG	0021119102	Teknik Industri	
7	TRY WAHYU PURNOMO	0421019202	Pendidikan Seni Drama, Tari dan Musik	
8	WALYUL MAULANA SIREGAR	0114106201	PGSD	
9	RENI RAHMADANI	0009039303	Teknik Informatika	
10	APRIANI HARAHAP	0018048908	Segrah (Ilmu Segarah)	

Tahap berikutnya yang dapat dilakukan PSD-PTU yaitu menugaskan penilai persepsional oleh dosen. Penilaian Persepsional untuk dosen akan dilakukan oleh:

- **Diri sendiri (1 penilai)**
Akan dilakukan oleh Dosen sendiri melalui akun SISTER Dosen.
- **Sejawat (3 penilai)**
Sejawat akan dipilih oleh PSD-PTU.
- **Atasan (1 penilai)**
Atasan akan dipilih oleh PSD-PTU.
- **Mahasiswa (5 penilai)**
Mahasiswa terpilih akan mendapatkan akses Token untuk memberi penilaian. Namun jika status keaktifan Dosen sedang dalam masa **Tugas Belajar**, maka **penilaian persepsional Mahasiswa tidak diperlukan**.

Penugasan juga akan dilakukan melalui platform SISTER (versi Cloud).

6 PSD-PTU MENUGASKAN PENILAI PERSEPSIONAL

a. Penilaian oleh Atasan dan Sejawat

Universitas Negeri Medan
Beranda / Index

Selamat Datang,
PTU Universitas Negeri Medan

SISTER hadir dengan wajah dan teknologi baru untuk bantu kebutuhan administrasi Anda.
Silakan klik menu-menu di samping untuk melakukan tugas Anda.

Peran saat ini: PSD-PTU Universitas Negeri Medan

1

2

1. Pilih peran **PSD-PTU** di Perguruan Tinggi.
2. Klik menu **“Layanan Serdos”**.
3. Klik **“Pembagian Persepsi DYS”**.
4. Klik **“Lakukan Penugasan”** pada nama Dosen yang belum dan akan dipilih penugasan Penilai Persepsionalnya.

Universitas Negeri Medan
Beranda / Manajemen Serdos

Peran saat ini: PSD-PTU Universitas Negeri Medan Pengaturan Keluar

Layanan Sertifikasi Dosen Tahun: 2023

Daftar Dosen Tersertifikasi Daftar Dosen Belum Tersertifikasi Daftar Nominasi Calon Peserta Serdos

Sertifikasi Dosen KEMDIKBUKURISTEK Gelombang 2

Sertifikasi Dosen KEMDIKBUKURISTEK Gelombang 1

Sertifikasi Dosen KEMDIKBUKURISTEK Gelombang 0

Sertifikasi Dosen KEMDIKBUKURISTEK Tahun 2023 Gelombang 2

Saat ini sedang berlangsung SERDOS KEMDIKBUKURISTEK Gelombang 2

- Pengisian Biodata, Persepsional, Portofolio dan DD berlangsung dari 01 September 2023 00:00:00 sampai 30 September 2023 23:59:59
- Perhitungan NPS berlangsung dari 01 September 2023 00:00:00 sampai 30 September 2023 23:59:59
- Pengajuan Portofolio berlangsung dari 01 September 2023 00:00:00 sampai 30 September 2023 23:59:59

Monitoring Portofolio Rekap Dir Serdos **Pembagian Penilai Persepsi DYS** Cetak Daftar Token P/P Calon DYS Data NPS

Menampilkan 10 entitas Pencarian:

No	Nama	NIDN	Rumpun Ilmu	Keterangan
1	SUSIYANA DAMAYANTI	0123448	Pendidikan Matematika	
2	BAGAS ADIPATI	102494	Teknik Elektronika	
3	LUNA SHARON	2040404	Pendidikan Kimia	
4	CALLYSTA GULTOM	0193940	Manajemen Informatika	
5	RICKY SILALAH	59209402	Pendidikan Biologi	

3

4

Pembagian Penilai Persepsi Calon DYS KEMDIKBUKURISTEK Serdos Tahun 2023 Gelombang 2

Pembagian Penilai Persepsional untuk Calon DYS sudah dibuka, silakan lakukan penugasan penilai persepsional. Calon DYS, Rekan Sejawat, dan Atasan harus mengisi Akun SISTER sebagai Dosen. Akun bisa didapatkan dengan melakukan registrasi mandiri di halaman SISTER PT kemudian melakukan sinkronisasi agar data akun bisa sampai ke kementerian.

Pembagian Penilai Persepsional harus dilakukan sebelum 30 September 2023 23:59:59

Menampilkan 10 entitas Pencarian:

No	Nama/NIDN	Asal PT	Status Keaktifan	Status Akun Calon DYS	Penugasan Penilai Persepsional	Aksi
1	ANDHIKA REINHARD 987543	Universitas Negeri Medan	Aktif	Sudah memiliki akun	<ul style="list-style-type: none"> • Diri Sendiri: OK (3 Penilai) • Sejawat: OK (3 Penilai) • Atasan: OK (1 Penilai) • Mahasiswa: OK (3 Penilai) 	Lakukan Penugasan
2	ANINDYO PRANATA 1235531	Universitas Negeri Medan	Aktif	Sudah memiliki akun	<ul style="list-style-type: none"> • Diri Sendiri: OK (1 Penilai) • Sejawat: OK (3 Penilai) • Atasan: OK (1 Penilai) • Mahasiswa: OK (3 Penilai) 	Lakukan Penugasan
3	AULA MAHMUD 1235531	Universitas Negeri Medan	Aktif	Sudah memiliki akun	<ul style="list-style-type: none"> • Diri Sendiri: OK (1 Penilai) • Sejawat: OK (3 Penilai) • Atasan: OK (1 Penilai) • Mahasiswa: OK (3 Penilai) 	Lakukan Penugasan
4	BAGAS ADIPATI 102494	Universitas Negeri Medan	Aktif	Sudah memiliki akun	<ul style="list-style-type: none"> • Diri Sendiri: OK (1 Penilai) • Sejawat: OK (3 Penilai) • Atasan: OK (1 Penilai) • Mahasiswa: OK (3 Penilai) 	Lakukan Penugasan
5	BRIILLIANA DIANA 7897766	Universitas Negeri Medan	Aktif	Sudah memiliki akun	<ul style="list-style-type: none"> • Diri Sendiri: OK (1 Penilai) • Sejawat: OK (3 Penilai) • Atasan: OK (1 Penilai) • Mahasiswa: OK (3 Penilai) 	Lakukan Penugasan
6	CANDRA ERLANGGA 908975	Universitas Negeri Medan	Aktif	Sudah memiliki akun	<ul style="list-style-type: none"> • Diri Sendiri: OK (1 Penilai) • Sejawat: OK (3 Penilai) • Atasan: OK (1 Penilai) • Mahasiswa: OK (3 Penilai) 	Lakukan Penugasan
7	CELIA SIHOMBING 908890	Universitas Negeri Medan	Aktif	Sudah memiliki akun	Belum diisi P/P	Lakukan Penugasan
8	DANNY WIBAWA 8786990	Universitas Negeri Medan	Aktif	Sudah memiliki akun	<ul style="list-style-type: none"> • Diri Sendiri: OK (1 Penilai) • Sejawat: OK (3 Penilai) • Atasan: OK (1 Penilai) • Mahasiswa: OK (3 Penilai) 	Lakukan Penugasan

4

6 PSD-PTU MENUGASKAN PENILAI PERSEPSIONAL

a. Penilaian oleh Atasan dan Sejawat

Universitas Negeri Medan

Peran saat ini: PSD-PTU Universitas Negeri Medan

Beranda / Manajemen Serdos / Pembagi Penilai Persepsi DYS / Tambah

ⓘ Penugasan Penilai Persepsi DYS KEMDIKBUDRISTEK Serdos Tahun 2023 Sesi ke-2

Nama Calon DYS	:	CELIA SIHOMBING
NIDN	:	0012058504
Asal PT	:	Universitas Negeri Medan

Daftar Nama pada Atasan dan Sejawat akan muncul ketika sudah memiliki akun sebagai Dosen.
Apabila tidak ada pada daftar diharapkan dosen tersebut untuk melakukan registrasi pada halaman SISTER PT.

Atasan * --Pilih Atasan--

Sejawat * --Pilih Sejawat--

Sejawat * --Pilih Sejawat--

Sejawat * --Pilih Sejawat--

← Kembali

6 Tugaskan PP

5. Selanjutnya PSD-PTU perlu menugaskan Atasan Dosen dan Sejawat Dosen untuk melakukan Penilaian Persepsional. Silakan pilih data berikut:

- 1 nama atasan di kolom Atasan
- 3 nama sejawat di masing-masing kolom Sejawat

Daftar nama atasan dan sejawat **hanya akan muncul apabila mereka sudah memiliki akun SISTER (versi Cloud).**

6. Jika sudah, klik **“Tugaskan PP”**.

Jika sudah selesai melengkapi nama atasan dan sejawat yang akan menilai Dosen, maka penilaian persepsional dapat diakses oleh atasan dan sejawat tersebut pada menu Layanan Serdos masing-masing

6 PSD-PTU MENUGASKAN PENILAI PERSEPSIONAL

b. Penilaian oleh Mahasiswa

Penilaian oleh Mahasiswa berlaku untuk Dosen yang akan disertifikasi, kecuali Dosen dengan status keaktifan Tugas Belajar. Jika Dosen sedang Tugas Belajar, maka penilaian Mahasiswa tidak diperlukan.

Universitas Negeri Medan

Peran saat ini: PSD-PTU Universitas Negeri Medan

Layanan Sertifikasi Dosen

Tahun: 2023

Sertifikasi Dosen KEMDIKBUDRISTEK Gelombang 2

Sertifikasi Dosen KEMDIKBUDRISTEK Gelombang 1

Sertifikasi Dosen KEMDIKBUDRISTEK Gelombang 0

Sertifikasi Dosen KEMDIKBUDRISTEK Tahun 2023 Gelombang 2

Saat ini sedang berlangsung SERDOS KEMDIKBUDRISTEK Gelombang 2

- Pengisian Biodata, Persepsional, Portofolio dan DID berlangsung dari 04 September 2023 00:00:00 sampai 30 September 2023 23:59:59
- Perhitungan NPS berlangsung dari 04 September 2023 00:00:00 sampai 30 September 2023 23:59:59
- Pengajuan Portofolio berlangsung dari 04 September 2023 00:00:00 sampai 30 September 2023 23:59:59

Monitoring Portofolio Rekap Dirh Serdos Pembagian Penilai Persepsi DYS **Cetak Daftar Token PP Calon DYS** Data NPS

Menampilkan 10 entitas

No	Nama	NIDN	Rumpun Ilmu	Keterangan
1	FEVI RAHMAWATI SUWANTO	0016039306	Pendidikan Matematika	
2	BAKTI DWI WALUYO	0027039005	Teknik Elektronika	
3	SUSILAWATI AMDAYANI	1024028803	Pendidikan Kimia	

Universitas Negeri Medan

Peran saat ini: PSD-PTU Universitas Negeri Medan

Cetak Daftar Token KEMDIKBUDRISTEK Tahun 2023 Gelombang 2

Halaman ini adalah halaman untuk memudahkan pencetakan token per Program Studi. Jumlah total calon dys adalah calon dys yang dimana bukan tugas belajar. (Jika tugas belajar tidak akan dibuatkan token). Harap lakukan pembagian PP terlebih dahulu untuk membuat token untuk mahasiswa/atasan (jika dari universitas lain)

Menampilkan 10 entitas

No	Nama Prodi	Σ CDYS	Σ CDYS Aktif	Σ CDYS Izin Belajar	Σ CDYS Tugas Belajar	Token
1	Arsitektur (S1)	1	1	0	0	Cetak Token
2	Bimbingan Konseling (S1)	1	1	0	0	Cetak Token
3	Fisika (S1)	1	1	0	0	Cetak Token
4	Gizi (S1)	4	4	0	0	Cetak Token
5	Ilmu Keolahragaan (S1)	2	2	0	0	Cetak Token
6	Kewirausahaan (S1)	1	1	0	0	Cetak Token
7	Kimia (S1)	1	1	0	0	Cetak Token
8	Matematika (S1)	1	1	0	0	Cetak Token
9	Pendidikan Akuntansi (S1)	1	1	0	0	Cetak Token
10	Pendidikan Antropologi (S1)	1	1	0	0	Cetak Token

1. Pada laman Layanan Sertifikasi Dosen, klik **“Cetak Daftar Token PP Calon DYS”**.

2. Anda masuk ke halaman untuk pencetakan token per Program Studi. Silakan klik **“Cetak Token”** pada Prodi yang ingin Anda cetak token untuk Persepsional Mahasiswa ke Dosen terkait.

6 PSD-PTU MENUGASKAN PENILAI PERSEPSIONAL

b. Penilaian oleh Mahasiswa

Akun/Token Penilaian Persepsional Mahasiswa	
Nama DYS	AYU ELVANA
NIDN	0127068901
Program Studi	Ilmu Keolahragaan
<ul style="list-style-type: none"> hTDtDM - berakhir sampai 17 April 2023 	
Akses Token bisa di url = https://sister-pt.staging.belajar.id/penilaian_persepsional	

Akun/Token Penilaian Persepsional Mahasiswa	
Nama DYS	AYU ELVANA
NIDN	0127068901
Program Studi	Ilmu Keolahragaan
<ul style="list-style-type: none"> M2jjNU - berakhir sampai 17 April 2023 	
Akses Token bisa di url = https://sister-pt.staging.belajar.id/penilaian_persepsional	

Akun/Token Penilaian Persepsional Mahasiswa	
Nama DYS	AYU ELVANA
NIDN	0127068901
Program Studi	Ilmu Keolahragaan
<ul style="list-style-type: none"> U3Zjcx - berakhir sampai 17 April 2023 	
Akses Token bisa di url = https://sister-pt.staging.belajar.id/penilaian_persepsional	

Akun/Token Penilaian Persepsional Mahasiswa	
Nama DYS	AYU ELVANA
NIDN	0127068901
Program Studi	Ilmu Keolahragaan
<ul style="list-style-type: none"> Uy32cU - berakhir sampai 17 April 2023 	
Akses Token bisa di url = https://sister-pt.staging.belajar.id/penilaian_persepsional	

3

Akun/Token Penilaian Persepsional Mahasiswa	
Nama DYS	ALIN ANGGRENI GINTING
NIDN	0720019002
Program Studi	Ilmu Keolahragaan
<ul style="list-style-type: none"> MCMYUz - berakhir sampai 17 April 2023 	
Akses Token bisa di url = https://sister-pt.staging.belajar.id/penilaian_persepsional	

Akun/Token Penilaian Persepsional Mahasiswa	
Nama DYS	ALIN ANGGRENI GINTING
NIDN	0720019002
Program Studi	Ilmu Keolahragaan
<ul style="list-style-type: none"> MzQZw - berakhir sampai 17 April 2023 	
Akses Token bisa di url = https://sister-pt.staging.belajar.id/penilaian_persepsional	

Akun/Token Penilaian Persepsional Mahasiswa	
Nama DYS	ALIN ANGGRENI GINTING
NIDN	0720019002
Program Studi	Ilmu Keolahragaan
<ul style="list-style-type: none"> RyNMDE - berakhir sampai 17 April 2023 	
Akses Token bisa di url = https://sister-pt.staging.belajar.id/penilaian_persepsional	

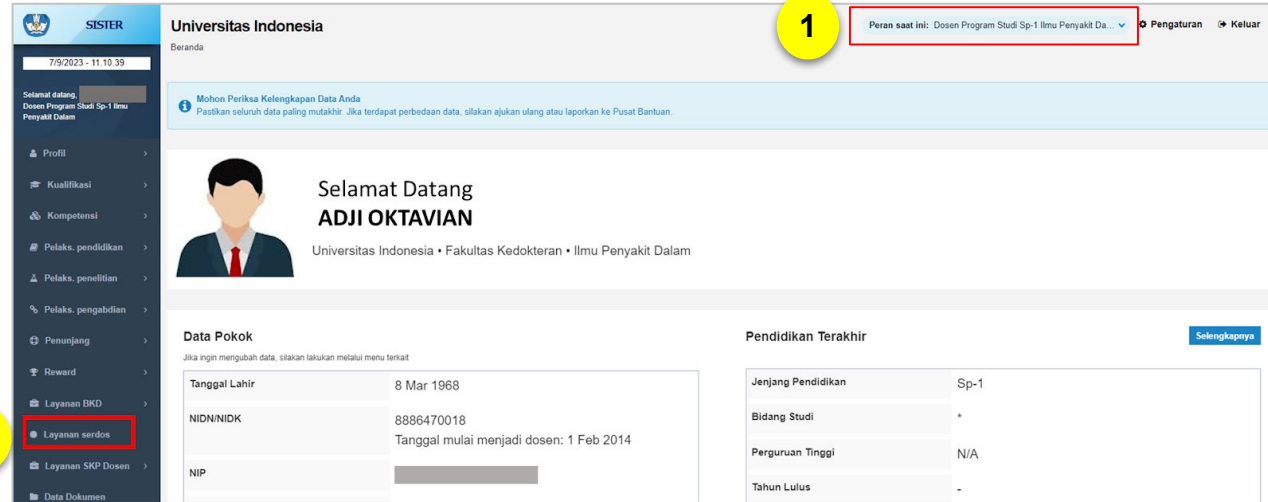
Akun/Token Penilaian Persepsional Mahasiswa	
Nama DYS	ALIN ANGGRENI GINTING
NIDN	0720019002
Program Studi	Ilmu Keolahragaan
<ul style="list-style-type: none"> SNZMNm - berakhir sampai 17 April 2023 	
Akses Token bisa di url = https://sister-pt.staging.belajar.id/penilaian_persepsional	

3. Anda akan diarahkan ke **dokumen token** yang dapat Anda unduh. Silakan bagikan token ke Mahasiswa yang ditunjuk untuk memberi penilaian kepada Dosen terkait. Arahkan Mahasiswa untuk **klik URL pada Akses Token** dan memasukkan **nomor Token** untuk mengakses penilaian persepsional Dosen.

7

ATASAN & SEJAWAT MEMBERI PENILAIAN PERSEPSIONAL KE DOSEN

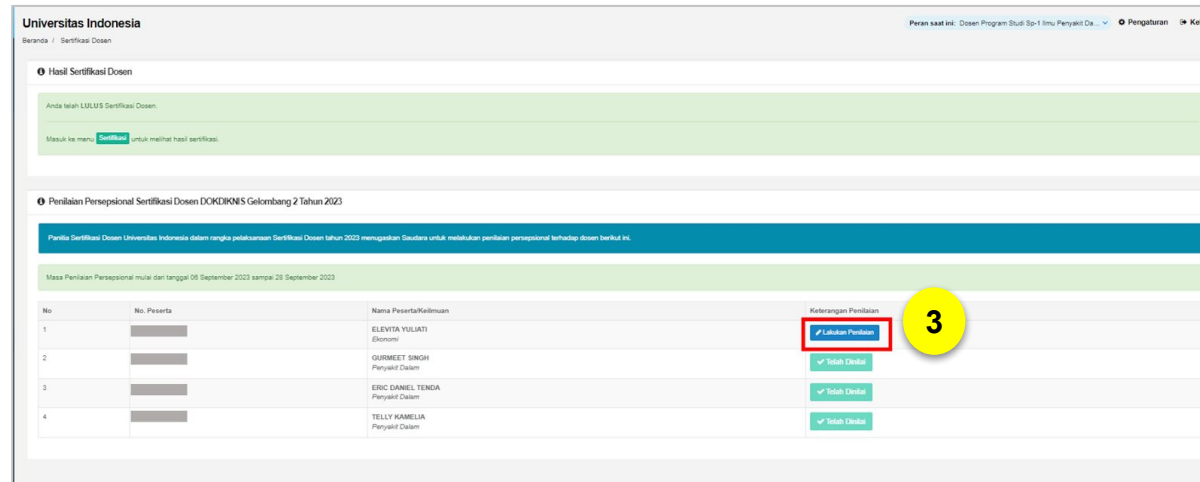
Penilaian Persepsional Dosen oleh atasan dan sejawat merupakan salah satu tahapan dari proses Sertifikasi Dosen. Pihak PSD-PTU akan menunjuk 1 (satu) atasan dan 3 (tiga) sejawat Dosen terkait untuk memberi nilai melalui platform SISTER (versi Cloud).



1. Login sebagai **Dosen** dengan peran di level **Perguruan Tinggi**.

2. Klik menu “**Layanan Serdos**”.

3. Kemudian Anda dapat melihat **daftar nama Dosen** yang perlu Anda berikan nilai. Untuk memulai mengisi penilaian, klik “**Lakukan Penilaian**” pada nama Dosen yang ingin dinilai.



ATASAN & SEJAWAT MEMBERI PENILAIAN PERSEPSIONAL KE DOSEN

Universitas Indonesia

Beranda / Sertifikasi Dosen / Penilai

Peran saat ini: Dosen Program Studi Sp-1 Ilmu Penyakit Da... Pengaturan Keluar

Penugasan Penilaian Persepsional Sertifikasi Dosen

- Berikan penilaian kepada yang bersangkutan dengan sebenar-benarnya.
- Identitas Saudara dijamin kerahasiaannya.
- Jika Saudara menyetujuinya, Silahkan isikan data diri Saudara melalui borang berikut ini, kemudian klik tombol "SIMPAN PERUBAHAN", maka tombol "MULAI MENGISI PENILAIAN PERSEPSIONAL" akan muncul.
- Kemudian untuk memulai penilaian klik tombol "MULAI MENGISI PENILAIAN PERSEPSIONAL".

Data Diri Pengisi

Nama Lengkap Saudara	Adji Oktavian
NIK/NIP/NIM	01398449102
Status Hubungan dengan Dosen yang Dinilai	Sejawat
Jangka Waktu Saudara Mengenal Dosen yang dinilai	0 Tahun

Simpan dan Validasi Perubahan

Direktorat Sumber Daya - Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset dan Teknologi

Pusat Bantuan

4. Anda diarahkan ke laman Data Diri. Silakan lengkapi “**Jangka Waktu Saudara Mengenal Dosen yang dinilai**” dalam satuan tahun.

5. Jika sudah, klik tombol “**Simpan dan Validasi Perubahan**”.

6. Jika Anda sudah yakin untuk menyimpan Data Diri, silakan klik “**Ya, Simpan dan Validasi**”.

Apakah Anda yakin akan menyimpan informasi ini?

Tombol ini bersifat simpan permanen!

Batal Ya, Simpan dan Validasi!

ATASAN & SEJAWAT MEMBERI PENILAIAN PERSEPSIONAL KE DOSEN

Perubahan berhasil disimpan

Penugasan Penilaian Persepsional Sertifikasi Dosen

- Berikan penilaian kepada yang bersangkutan dengan sebenar-benarnya.
- Identitas Saudara dijamin kerahasiaannya.
- Jika Saudara menyehatkannya, Silahkan isikan data diri Saudara melalui borang berikut ini, kemudian klik tombol "SIMPAN PERUBAHAN", maka tombol "MULAI MENGENGI PENILAIAN PERSEPSIONAL" akan muncul.
- Kemudian untuk memulai penilaian klik tombol "MULAI MENGENGI PENILAIAN PERSEPSIONAL".

Data Diri Pengisi

Nama Lengkap Saudara	Adji Oktavian
NIK/NIP/NIM	01398449102
Status Hubungan dengan Dosen yang Dinilai	Sejawat
Jangka Waktu Saudara Mengenal Dosen yang dinilai	3 Tahun

Untuk memulai mengisi nilai persepsional klik tombol di bawah ini.

Mulai Mengisi Penilaian Persepsional

Pusat Bantuan

Universitas Indonesia

Beranda / Sertifikasi Dosen / Penilai / Penilaian Persepsional

Peran saat ini: Dosen Program Studi Sp-1 Ilmu Penyakit Da... Pengaturan Keluar

Penilaian Sejawat

Nama Dosen yang Dinilai	ELEVITA YULIATI	Bidang Ilmu	Ekonomi
No. Peserta	0011077603	Penilai	Ceva Wijaksana

PETUNJUK PENGISIAN:

- Sesuai dengan yang Saudara ketahui, berikan penilaian secara jujur, objektif, dan penuh tanggung jawab terhadap sejawat Saudara.
- Informasi yang Saudara berikan hanya akan dipergunakan dalam proses Sertifikasi Dosen.
- Penilaian dilakukan terhadap aspek-aspek dalam tabel berikut dengan cara memilih interval penilaian pada bulis yang ada dalam kolom sesuai jawaban yang paling mendekati.

PERHATIAN:

- Gunakan browser pada laptop/PC komputer untuk menilai. (Sangat tidak disarankan menggunakan handphone)
- Penilaian yang sudah divalidasi tidak bisa direvisi/dibatalkan dengan alasan apapun.

A. Kompetensi Pedagogik

No	Aspek yang dinilai	Skala	Rating
1	Kinerja dalam mengajar dan mengelola kelas	Buruk	<input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> Baik
2	Pemanfaatan media dan teknologi mutakhir dalam pembelajaran	Tidak pernah	<input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> Selalu
3	Kedisiplinan dalam mengajar	Rendah	<input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> Tinggi

D. Kompetensi Sosial

No	Aspek yang dinilai	Skala	Rating
12	Kemampuan berkomunikasi lisan dan tulisan	Rendah	<input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> Tinggi
13	Sikap dalam menerima kritik, saran, dan pendapat dari orang lain	Tertutup	<input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> Terbuka
14	Pergaulan di kalangan sejawat, karyawan, mahasiswa dan masyarakat	Kaku	<input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> Luwes

Simpan Skor

Tombol VALIDASI akan muncul jika penilaian sudah dilakukan dan mengunggah kontribusi DYS dan Sejawat. Klik Tombol VALIDASI jika isian yang Saudara berikan sudah final dan tidak ada kesalahan. Setelah divalidasi, tombol simpan dan validasi akan hilang dan isian sudah tidak dapat diganti lagi.

6. Sebelum memulai pengisian, perhatikan hal berikut:

- Berikan penilaian kepada yang bersangkutan dengan sebenar-benarnya.
- Identitas Saudara dijamin kerahasiaannya.

Kemudian untuk memulai penilaian klik tombol **"Mulai Mengisi Penilaian Persepsional"**.

7. Lengkapi seluruh aspek penilaian. Jika sudah selesai, klik tombol **"Simpan Skor"**.

7

ATASAN & SEJAWAT MEMBERI PENILAIAN PERSEPSIONAL KE DOSEN

a. Khusus Sejawat

Sebagai sejawat anda harus menguraikan kontribusi DYS dalam kegiatan penelitian, publikasi karya ilmiah, dan/atau pengabdian kepada masyarakat. Silahkan unduh formatnya, jadikan PDF dan unggah pada form di bawah.

1

Unggah Kontribusi DYS dan Sejawat

2 No file chosen

3

Tombol VALIDASI akan muncul jika penilaian sudah dilakukan dan mengunggah kontribusi DYS dan Sejawat. Klik Tombol VALIDASI jika isian yang Saudara berikan sudah final dan tidak ada kesalahan. Setelah divalidasi, tombol simpan dan validasi akan hilang dan isian sudah tidak dapat diganti lagi.

Simpan Skor

Sebagai sejawat anda harus menguraikan kontribusi DYS dalam kegiatan penelitian, publikasi karya ilmiah, dan/atau pengabdian kepada masyarakat. Silahkan unduh formatnya, lalu jadikan PDF dan unggah pada form di bawah.

1

Unggah Kontribusi DYS dan Sejawat

No file chosen

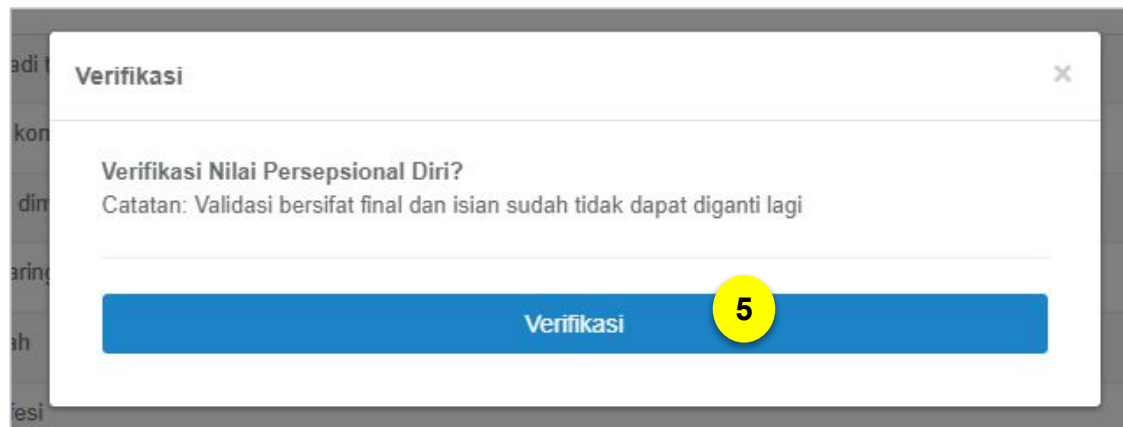
4

Sebagai sejawat anda harus menguraikan kontribusi Dosen yang dinilai dalam kegiatan penelitian, publikasi karya ilmiah, dan/atau pengabdian kepada masyarakat.

1. Silakan unduh formatnya dengan klik tombol **“Unduh Format Kontribusi Sejawat DYS”**.
2. Lalu jadikan dokumen dalam format PDF dan unggah dengan klik tombol **“Choose File”**
3. Kemudian klik **“Unggah File”**.
4. Setelah semua aspek penilaian dilengkapi dan mengunggah kontribusi, silakan klik **“Verifikasi”**.

7 ATASAN & SEJAWAT MEMBERI PENILAIAN PERSEPSIONAL KE DOSEN

a. Khusus Sejawat



5. Silakan klik “**Verifikasi**”.

6. Penilaian dan validasi berhasil dilakukan!

Universitas Indonesia

Beranda / Sertifikasi Dosen / Penilai / Penilaian Persepsional

Peran saat ini: Dosen Program Studi Sp-1 Ilmu Penyakit Da... Pengaturan Keluar

Verifikasi Penilaian Persepsional Berhasil dilakukan

Penilaian Sejawat

Nama Dosen yang Dinilai	ELEVITA YULIATI	Bidang Ilmu	Ekonomi
No. Peserta	0011	Penilai	ADII OKTAVIAN

Terima Kasih telah melakukan Penilaian Persepsional Diri.

Kembali

ATASAN & SEJAWAT MEMBERI PENILAIAN PERSEPSIONAL KE DOSEN

b. Khusus Atasan

C. Kompetensi Kepribadian			
No	Aspek yang dinilai		
13	Keteladanan dan konsistensi dalam kata dan tindakan	Tidak pernah <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input checked="" type="radio"/>	Selalu
14	Kemampuan mengendalikan diri dalam berbagai situasi dan kondisi	Tidak pernah <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input checked="" type="radio"/>	Selalu

D. Kompetensi Sosial			
No	Aspek yang dinilai		
15	Kemampuan berkomunikasi lisan dan tulisan	Rendah <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input checked="" type="radio"/>	Tinggi
16	Ketidaksiapan menerima kritik, saran, dan pendapat orang lain	Rendah <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input checked="" type="radio"/>	Tinggi
17	Pergaulan dengan teman sejawat, karyawan, mahasiswa dan masyarakat	Terbatas <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input checked="" type="radio"/>	Luas

Simpan Skor 7

Verifikasi

Verifikasi ✕

Verifikasi Nilai Persepsional Diri?
 Catatan: Validasi bersifat final dan isian sudah tidak dapat diganti lagi

Verifikasi 8

Universitas Indonesia Peran saat ini: Dosen Program Studi Sp-2 Ilmu Penyakit Da... ⚙ Pengaturan ➤ Keluar

Beranda / Sertifikasi Dosen / Penilai / Penilaian Persepsional 9

Verifikasi Penilaian Persepsional Berhasil dilakukan ✕

Penilaian Atasan

Nama Dosen yang Dinilai	ELEVITA YULIATI	Bidang Ilmu	Ekonomi
No. Peserta	001	Penilai	HARRISHOLIANTO

Terima Kasih telah melakukan Penilaian Persepsional Diri.

Kembali

7. Setelah melengkapi semua aspek penilaian dan sudah yakin, silakan klik **“Verifikasi”**. Namun jika penilaian belum selesai atau Anda belum yakin, Anda dapat menyimpannya dahulu dengan klik **“Simpan Skor”**.

8. Silakan klik **“Verifikasi”**.

9. Penilaian dan validasi berhasil dilakukan!

PSD-PTU MELAKUKAN PENGECEKAN DI MONITORING DATA & PORTOFOLIO DOSEN

PSD-PTU dapat melakukan monitoring data dan portofolio Dosen yang sudah dilengkapi sendiri oleh Dosen pada SISTER (versi Cloud).

PSD-PTU juga dapat membuka kembali menu yang sudah divalidasi agar dapat diubah kembali oleh Dosen, dan bisa melakukan *reset* untuk penilaian persepsional nya untuk dinilai ulang.

The screenshot displays the SISTER web application interface for Universitas Negeri Medan. The interface is divided into a sidebar menu on the left and a main content area. The sidebar menu includes 'Layanan serdos' (2) and 'Daftar Dosen'. The main content area shows 'Layanan Sertifikasi Dosen' with a 'Monitoring Portofolio' button (3) highlighted. A dropdown menu is open, showing 'Peran saat ini: PSD-PTU Universitas Negeri Medan' (1). Below the menu, there is a table of faculty members with columns for No, Nama, NIDN, Rumpun Ilmu, and Keterangan.

No	Nama	NIDN	Rumpun Ilmu	Keterangan
1	FEVI RAHMAWATI	001	Pendidikan Matematika	
2	BAKTI DWI	0027	Teknik Elektronika	
3	SUSILAWATI A	1024	Pendidikan Kimia	
4	MUHAMMAD DOMI	0012	Manajemen Informatika	
5	WIDIA	2131	Pendidikan Biologi	
6	HASIANNA	0021	Teknik Industri	
7	TRY WAHYU I	0421	Pendidikan Seni Drama, Tari dan Musik	
8	WALYUL MAULAN	011	PGSD	
9	RENI RAHMA	0000	Teknik Informatika	
10	APRIANI HARA	0018	Sejarah (Ilmu Sejarah)	

1. Pilih peran **PSD-PTU** di level **Perguruan Tinggi**.

2. Klik menu **“Layanan serdos”**.

3. Klik **“Monitoring Portofolio”**.

PSD-PTU MELAKUKAN PENGECEKAN DI MONITORING DATA & PORTOFOLIO DOSEN

Monitoring Penyusunan Portofolio DYS

Status Isian Data Sertifikasi Dosen KEMDIKBUDRISTEK Tahun 2023 Gelombang 2

Pengisian Biodata, Persepsional, Portofolio dan DD, dimulai dari 04 September 2023 00:00:00 sampai 30 September 2023 23:59:59 Perhitungan NPS, dimulai dari 04 September 2023 00:00:00 sampai 30 September 2023 23:59:59 Pengajuan Portofolio, dimulai dari 04 September 2023 00:00:00 sampai 30 September 2023 23:59:59

Keterangan:
 BIO=Biodata Peserta, CV=Curriculum Vitae, PM=Persepsi Mahasiswa, PA=Persepsi Asasran,
 PS=Persepsi Sejawat, PD=Persepsi Diri, MS=Mission Statement, PDD-UKTPT=Pengisian Data Diri Unjuk Kinerja Tridharma Perguruan Tinggi, LP=Lembar Pengesahan

Jika ada dalam monitoring tertulis **Konflik Akun dengan SISTER PUSAT**, mohon minta agar yang menjadi penilai untuk mengubah usernamanya dengan email aktif yang lain di SISTER PT-nya!
 Hal ini dikarenakan:
 1. Email yang pernah dijadikan sebagai akun PSD-PTU, Admin Fakultas, Operator PT, Admin Kepegawaian, peran lain yang non dosen baik di PT-nya maupun PT lain (biasanya pindahan/merger/alih bentuk). Lalu dosen mendaftarkan akunnya di PT yang baru dengan email yang sama sehingga menyebabkan konflik akun dan tidak tersinkronisasi ke SISTER Pusat.
 2. Pernah mendaftarkan akunnya di PT yang lama dengan menggunakan email yang sama (biasanya pindahan/merger/alih bentuk) yang seharusnya akun kami dari Tim SISTER pindahan dengan koordinasi bersama teman-teman di LLDIKTI dengan memberikan kode PT lama dan kode PT baru, namun di PT yang baru dosen tersebut mendaftarkan akun dengan email yang sama sehingga menyebabkan konflik akun dan tidak tersinkronisasi ke SISTER Pusat.
 3. PT melakukan instalasi lebih dari 1x namun tidak selesai sampai 100%, sehingga beberapa akun tidak tersinkronisasi, lalu dilakukan registrasi kembali oleh dosen ybs dengan email yang sama dengan sebelumnya sehingga menyebabkan konflik akun dan tidak tersinkronisasi ke SISTER Pusat.
 Oleh karena itu PSD-PTU dihimbau untuk mengecek data PT-nya di SISTER PT dan SISTER PUSAT (Setelah dilakukan sinkronisasi)!

Menampilkan: 1 entitas

NO	NO PESERTA/NAMA/STATUS TB	STATUS PENGISIAN																STATUS	AKSI
		BIO	FOTO	CV	PM1	PM2	PM3	PM4	PM5	PS1	PS2	PS3	PA	PD	MS	PDD-UKTPT	NPS		
1	0129 ACI BAH Tidak Sedang Tugas Belajar (Tiken Mahasiswa)	✓ Buka kembali	✓	✗	✓ Reset	✓ Reset	✓ Reset	✓ Reset	✓ Reset	✓	✓	✓	✓	✓	✗ KPS dan Link (Belum Valid)	✗ KPS dan Link (Belum Valid)	✗	-Portofolio tidak lengkap	-Portofolio tidak lengkap
2	0720 ALINAWIGRENE Tidak Sedang Tugas Belajar (Tiken Mahasiswa)	✓ Buka kembali	✓	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗ KPS dan Link (Belum Valid)	✗ KPS dan Link (Belum Valid)	✗	-Portofolio tidak lengkap	-Portofolio tidak lengkap
3	0020 ANADA LEO Tidak Sedang Tugas Belajar (Tiken Mahasiswa)	✗	✓	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗ KPS dan Link (Belum Valid)	✗ KPS dan Link (Belum Valid)	✗	-Portofolio tidak lengkap	-Portofolio tidak lengkap
4	00160 APRINA HARDAWP Tidak Sedang Tugas Belajar (Tiken Mahasiswa)	✗	✓	✗	✓ Reset	✓ Reset	✓ Reset	✓ Reset	✓ Reset	✓	✓	✓	✗	✗	✗ KPS dan Link (Belum Valid)	✗ KPS dan Link (Belum Valid)	✗	-Portofolio tidak lengkap	-Portofolio tidak lengkap
5	0009 ARISTO HARDA	✗	✓	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗ KPS dan Link (Belum Valid)	✗ KPS dan Link (Belum Valid)	✗	-Portofolio tidak lengkap	-Portofolio tidak lengkap

4

4. Kemudian Anda akan masuk ke laman **Status Isian Data Sertifikasi Dosen**. Pada laman ini Anda bisa melihat status pengisian kelengkapan untuk Serdos. Untuk verifikasi PDD-UKPT yang sudah dilengkapi Dosen, klik ikon tanda seru.

Note:

- Sudah Divalidasi ✓
- Belum Diisi/Belum Lengkap ✗
- Belum Divalidasi ⚠

PSD-PTU MELAKUKAN PENGECEKAN DI MONITORING DATA & PORTOFOLIO DOSEN

Universitas Negeri Medan

Peran saat ini: PSD-PTU Universitas Negeri Medan

Beranda / Manajemen Serdos / Monitoring Penyusunan Portofolio Peserta Serdos / Detail / Portofolio

Penyusunan Dokumen Pernyataan Diri Dosen dalam Unjuk Kerja Tridharma Perguruan Tinggi (PDD-UKTPT)

Mission Statement

Sesuai dengan semangat "Merdeka Belajar - Kampus Merdeka", DYS perlu membuat *mission statement* yang berisi pernyataan tentang dharma yang dipilih untuk dikontribusikan paling besar sebagai seorang pendidik, di mana DYS dapat memilih salah satu dharma dari tridharma (pengajaran, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat) yang akan menjadi pilihan utama untuk dilaksanakan dan dikembangkan sesuai dengan passion-nya sebagai pendidik. Dengan demikian, DYS perlu menentukan bobot penilaian untuk masing-masing unsur pada PDD-UKTPT sesuai dengan keinginannya, dengan catatan bobot masing-masing unsur paling sedikit 10% (sepuluh persen) dari total bobot untuk 3 (tiga) unsur PDD-UKTPT.

Narasi Mission Statement

Dharma yang dipilih untuk dikontribusikan paling besar sebagai pendidik ialah bidang penelitian. Sejumlah 5 kegiatan penelitian dilaksanakan dimulai tahun 2019. Dua diantaranya sebagai ketua: (1) berjudul EFEKTIVITAS PROGRAM MERDEKA BELAJAR DI PRODI PENDIDIKAN BAHASA DAN SASTRA INDONESIA FAKULTAS BAHASA DAN SENI-UNIMED, (2) berjudul DEKOMPOSISI KECONDONGAN TOPIK PENELITIAN TUGAS AKHIR MAHASISWA PRODI PENDIDIKAN BAHASA DAN SASTRA INDONESIA TAHUN 2010-2021. Tiga penelitian lainnya sebagai anggota. Penelitian tersebut didanai BOPTN Unimed. Artikel ilmiah yang sudah dipublikasikan berjumlah 55, dengan sitasi 126 kali. Artikel itu publikasi pada jurnal terindeks Sinta 5, Sinta 4, dan Sinta 3, satu diantaranya published pada Journal Internasional terindeks Scopus Q4 berjudul Study development of digital teaching materials support online learning during Covid-19 pada tahun 2021. (https://doi.org/10.24054/ijournal.v5i1.6697751). Karena minat yang tinggi dalam riset, saya aktif membina mahasiswa mengikuti PKM (Program Kreativitas Mahasiswa) bidang RSH. Prestasi sebagai pembimbing, sm kami mampu berkompetisi di PIMNAS ke 35 tahun 2022 di UMM Malang.

Bobot Penilaian pada PDD-UKTPT

Unsur Pengajaran	30.00%
Unsur Publikasi Karya Ilmiah	50.00%
Unsur Pengabdian Kepada Masyarakat	20.00%
Total Unsur Penilaian	100%

Unsur Penilaian: Pengajaran

Belum Divalidasi [Link URL Video](#)

Unsur Penilaian: Penelitian dan Publikasi Karya Ilmiah

Belum Divalidasi

Unsur Penilaian: Pengabdian kepada Masyarakat (PKM)

Belum Divalidasi

Kegiatan (PKM) Pengabdian Kepada Masyarakat yang sudah dilakukan melalui kompetisi hibah internal perguruan tinggi pendanaan BOPTN Unimed ada 2, yaitu: 1) Perwujudan Pelajar Pancasila Melalui Penguatan Kompetensi Menulis Berbasis Digital bagi Siswa di Kecamatan Kabanjahe, Kabupaten Karo, dilaksanakan tahun 2021, dan 2) Pembinaan Pengelolaan Risiko Bencana Melalui Penyusunan Materi Ajar Literasi Kebencanaan Berbasis Budaya Karo di MTSn Kabupaten Karo, dilaksanakan tahun 2022. Kegiatan PKM ini melibatkan 5 orang mahasiswa pada tiap tahunnya. Masing-masing kegiatan tersebut mendapatkan pendanaan sebesar Rp. 25.000.000-. Kegiatan PKM tahun 2021 memiliki kontribusi kepada mitra dalam menciptakan karakter pelajar Pancasila melalui penguatan kekayaan budaya masyarakat Karo. Pada kegiatan itu siswa dilatih untuk menggambar komik cerita rakyat Karo, kemudian menjelaskan nilai-nilai Pancasila yang terkandung di dalam cerita rakyat itu. Luaran dari kegiatan PKM tahun 2021 ialah: 1) HKI atas proposal PKM yang dihasilkan dengan nomor dan tanggal pencatatan 000253977, 16 Juni 2021. 2) Artikel ilmiah yang dipublikasikan pada Prosiding Seminar Nasional Pengabdian Kepada Masyarakat "Penguatan Peran Perguruan Tinggi Dalam Meningkatkan Kualitas Hidup Di Era New Normal Melalui Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat" pada halaman 15-20, terbit 8 September 2021, berjudul Perwujudan Pelajar Pancasila Melalui Pelatihan Memproduksi Komik Cerita Rakyat Bagi Siswa di MTSn Karo Kabanjahe Sumut. (dapat diakses https://scholar.google.com/citations?view_op=view_citation&hl=id&user=A3bhKEAAAAJ&start=20&pagesize=80&citation_for_view=A3bhKEAAAAJ.ULOm3_A8WAC. Kegiatan PKM pada tahun 2022 berkontribusi kepada mitra dalam meningkatkan kewaspadaan bencana melalui pelatihan menulis cerita rakyat berbasis mitigasi bencana budaya Karo kepada guru-guru di sekolah mitra. Luaran yang dihasilkan dalam kegiatan ini: 1) HKI proposal penelitian dengan nomor dan tanggal pencatatan 000357139 dan 2 Juli 2022. 2) Artikel ilmiah yang dipublikasikan pada Prosiding Seminar Nasional PKM oleh LPPM Unimed berjudul Pelatihan Menulis Cerpen Berbasis Mitigasi Bencana Berwawasan Budaya Karo Sebagai Upaya Penguatan Mitigasi Pengurangan Risiko Bencana Bagi Guru-Guru di MTSn Karo. (diakses https://scholar.google.com/citations?view_op=view_citation&hl=id&user=A3bhKEAAAAJ&sortby=pubdate&citation_for_view=A3bhKEAAAAJ.TQgYr8UcJc). Selain itu, sejak tahun 2020 telah beberapa kali menjadi pembicara dalam kegiatan workshop dan lokakarya, yaitu: 1) Kegiatan WORKSHOP DARING SERI III yang dilaksanakan di Universitas Sumatera Utara, pada tahun 2020. 2) Webinar Nasional Tema "Peluang Penelitian Kualitatif Bidang Pendidikan Dasar pada Era Pandemi Covid 19" yang dilaksanakan Fakultas Tarbiyah UIN Ar-Raniry Banda Aceh, tahun 2020. 3) Seminar berjudul INTERAKSI ONLINE NYAMAN, KIKIS UWARAN KEBENCANGAN yang dilaksanakan Kominfo RI tahun 2021, dan 4) Lokakarya Kursus Bahasa Indonesia 24 Jam yang dilaksanakan Pusat Pengembangan Bahasa UIN Sumatera Utara tahun 2022.

Jika link dan/atau RPS belum bisa dibuka/belum valid mohon himbau DYS untuk memperbaikinya terlebih dahulu!

5

Validasi RPS dan Link Pembelajaran

← Kembali

5. Periksa kembali seluruh data yang sudah dilengkapi Dosen. Jika seluruh data sudah sesuai, klik tombol **“Validasi RPS dan Link Pembelajaran”**.

PSD-PTU MELAKUKAN PENGECEKAN DI MONITORING DATA & PORTOFOLIO DOSEN



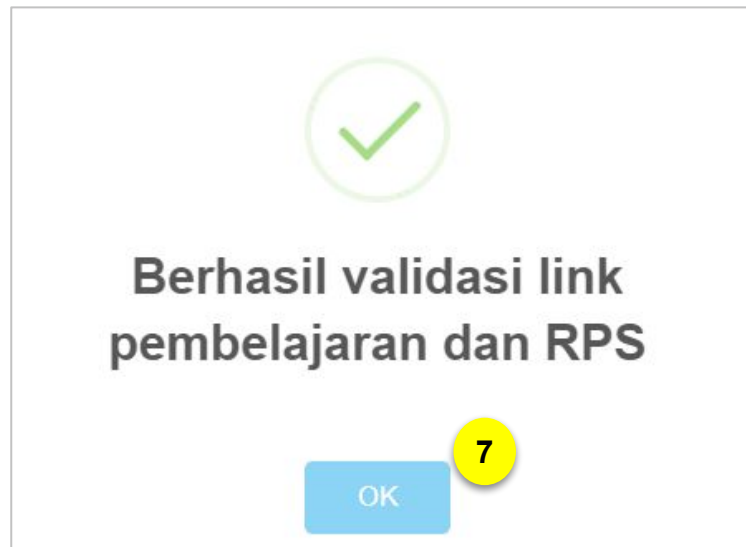
Konfirmasi Validasi dokumen RPS dan Link Video Pembelajaran PDD-UKTPT

Saya menyatakan bahwa link video pembelajaran dan Dokumen RPS bisa dibuka dan valid!
Jika Ya, maka setelah divalidasi data ini sudah bersifat final!

Batal Ya, Validasi

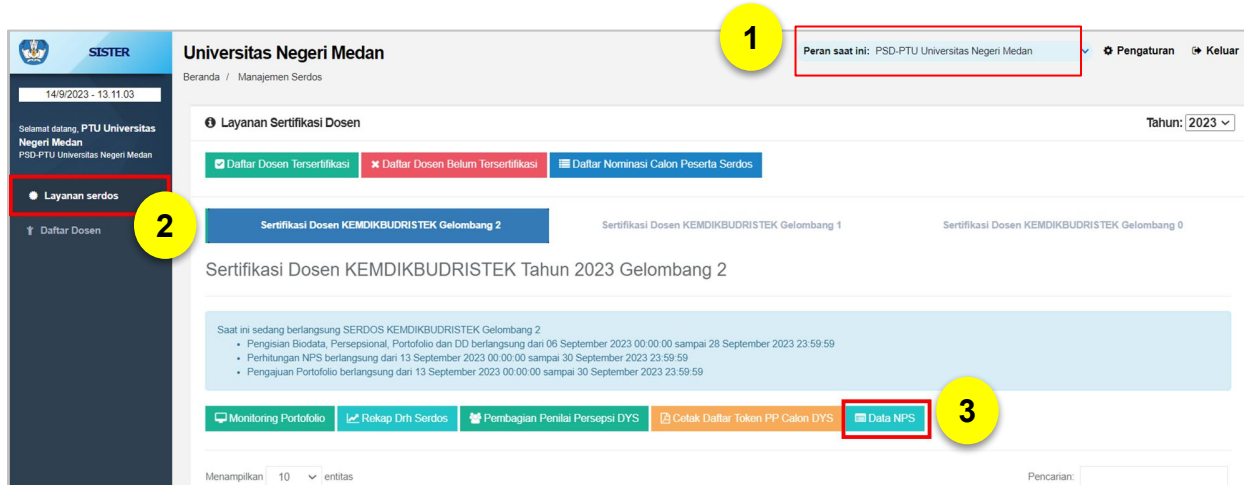
6. Muncul pesan konfirmasi validasi untuk dokumen RPS dan link video Pembelajaran, silakan klik **“Ya, Validasi”** jika Anda sudah yakin untuk melakukan validasi pada data tersebut.

7. Jika sudah berhasil, Anda akan menerima kotak pesan seperti gambar di samping ini. Kemudian klik **“OK”**



9 PSD-PTU MELAKUKAN PERHITUNGAN DATA NPS

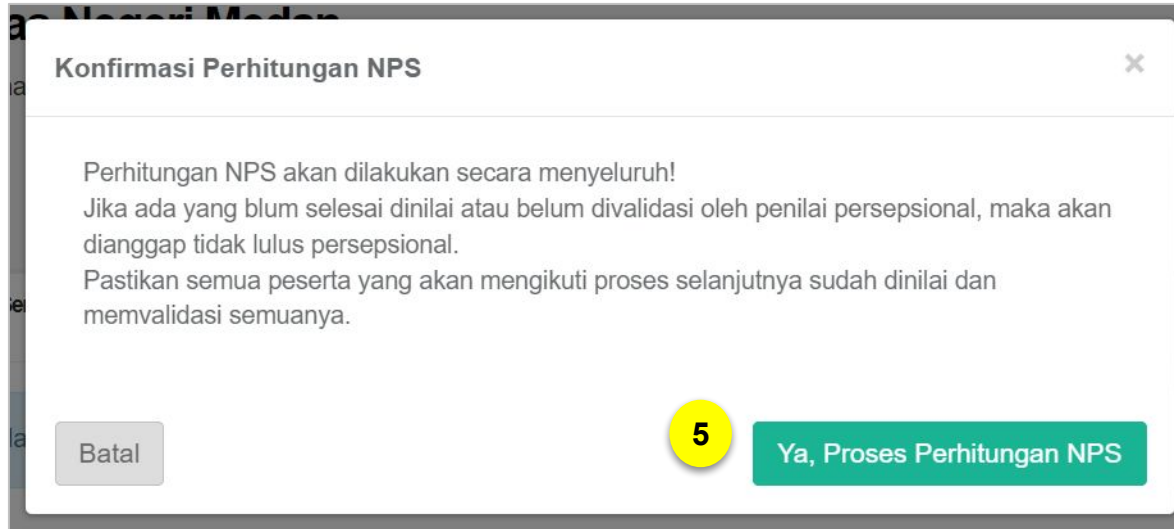
Setelah tahapan penilaian persepsional selesai, selanjutnya PSD-PTU perlu melakukan proses penghitungan Data Nilai Persepsional (Data NPS) melalui platform SISTER (versi Cloud).



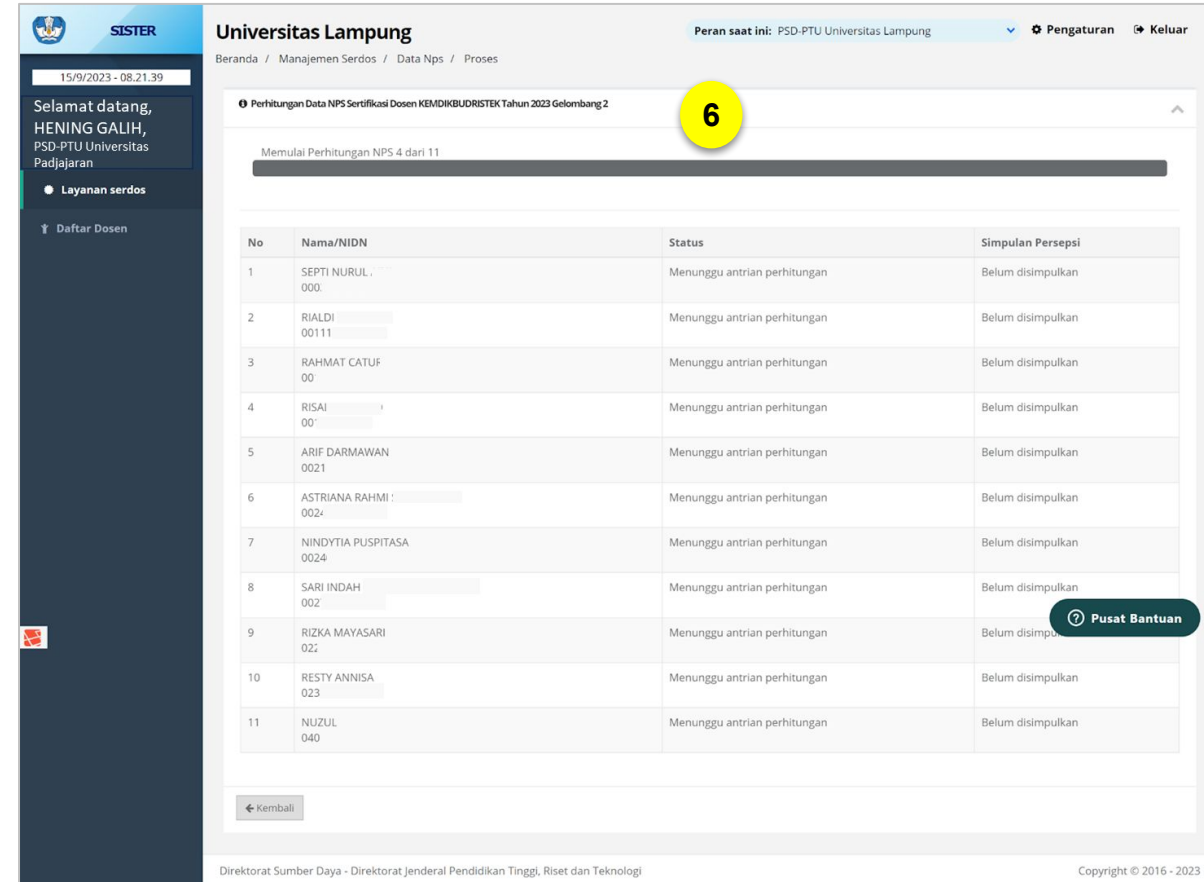
1. PSD-PTU login ke SISTER (versi Cloud) dan pastikan sudah mengatur peran di Beranda sebagai **PSD-PTU level Perguruan Tinggi**.
2. Klik menu “**Layanan Serdos**”.
3. Pilih “**Data NPS**”.
4. Klik “**Proses Perhitungan NPS**”



9 PSD-PTU MELAKUKAN PERHITUNGAN DATA NPS



5. Anda mendapatkan pesan konfirmasi untuk perhitungan NPS. Mohon pastikan seluruh peserta sudah selesai dinilai dan divalidasi. Jika sudah yakin melakukan penilaian NPS, silakan klik **“Ya, Proses Perhitungan NPS”**.
6. Perhitungan NPS akan diproses oleh sistem, mohon menunggu hingga proses selesai.



9 PSD-PTU MELAKUKAN PERHITUNGAN DATA NPS

Universitas Lampung

Peran saat ini: PSD-PTU Universitas Lampung

Data NPS Sertifikasi Dosen KEMDIKBUKBRISTEK Tahun 2023 Gelombang 2

Lulus

No	Nama/NIDN	Prodi	Jabfung/Pend.Terakhir/Gol	Pedagogik	Profesional	Kepribadian	Sosial	Persepsi Total	NPS	Simpulan Persepsi
1	IKA WULANDARI 022	Pendidikan Guru Sekolah Dasar	Asisten Ahli S2 III/b	6.25	6.65	6.74	6.23	6.47	6.47 (92.43%)	L
2	RIZKA 02280	Teknik Lingkungan	Asisten Ahli S2 III/b	5.73	6.25	6.30	5.97	6.06	6.06 (86.57%)	L

Menampilkan 1 sampai 2 dari 2 total data

Proses perhitungan NPS

Pusat Bantuan

Universitas Negeri Medan

Peran saat ini: PSD-PTU Universitas Negeri Medan

Data NPS Sertifikasi Dosen KEMDIKBUKBRISTEK Tahun 2023 Gelombang 2

Tidak Lulus

No	Nama/NIDN	Prodi	Jabfung/Pend.Terakhir/Gol	NAP	NKP	NPS	NBI	NPA	NGB	Simpulan Persepsi	Alasan
1	APRIANI	Pendidikan Sejarah	Asisten Ahli S2 III/b	4.00	4.00	4.92 (70.29%)	5.00	5.00	0.00	T	Tidak mengisi mission statement, Tidak melakukan validasi Biodata
2	MHD. IHSAN SYAHAF	Pendidikan Sejarah	Asisten Ahli S2 III/b	4.00	4.00	4.95 (70.71%)	4.00	5.00	0.00	T	Tidak mengisi mission statement, Tidak melakukan validasi Biodata

Menampilkan 1 sampai 2 dari 2 total data

Pusat Bantuan

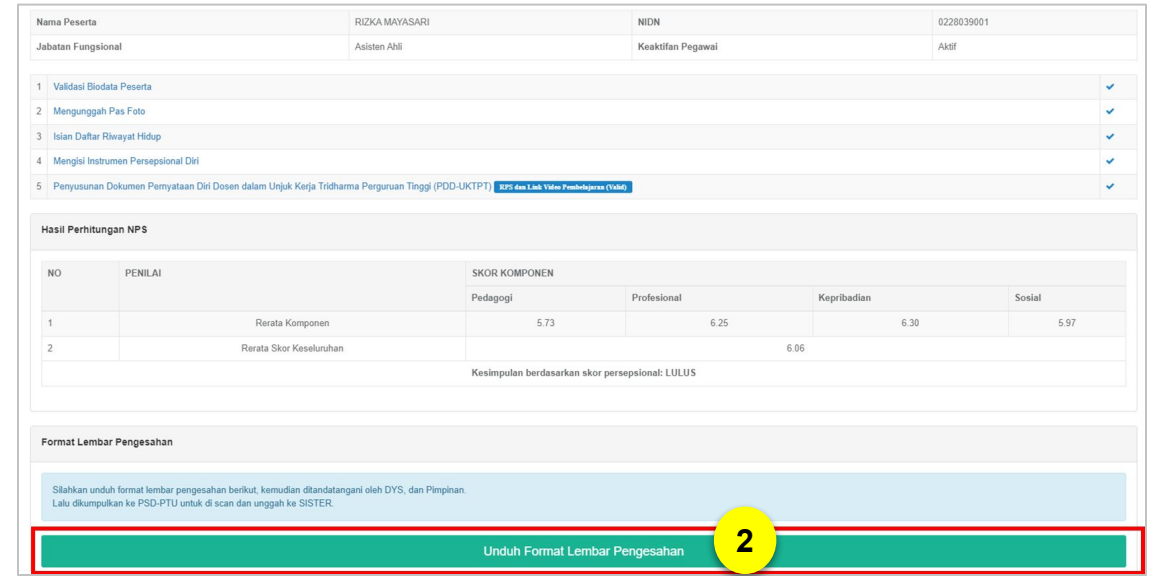
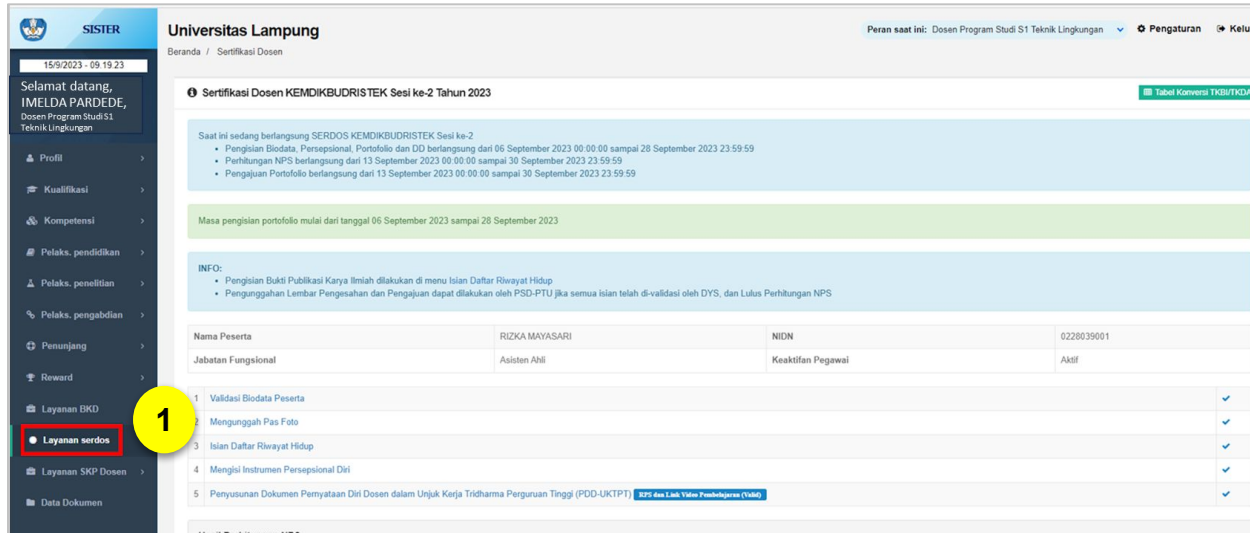
Apabila perhitungan data NPS telah selesai, maka PSD-PTU dapat mengakses data Dosen:

- 7. hasil penilaiannya **Lulus** dan
- 8. hasil penilaiannya **Tidak Lulus**

Setelah selesai proses penghitungan NPS, PSD-PTU perlu mengunggah Lembar Pengesahan

10 UNDUH & UNGGAH LEMBAR PENGESAHAN

Setelah PSD-PTU mendapatkan hasil Dosen yang sudah Lulus dari hasil perhitungan data NPS, selanjutnya PSD-PTU akan mengunggah Lembar Pengesahan (LP). Untuk mendapatkan *template* LP, Dosen perlu mengunduh *template* nya terlebih dahulu



a. Dosen Mengunduh *Template* LP

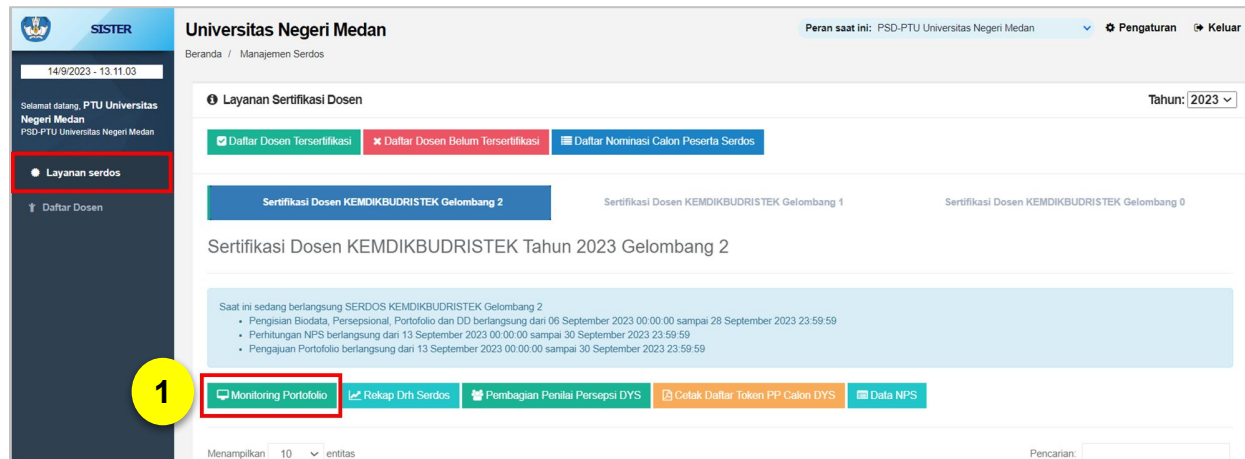
1. Klik menu “Layanan Serdos”
2. Di dalam menu Layanan Serdos, silakan *scroll* ke bawah, kemudian klik tombol “Unduh Format Lembar Pengesahan”.

Setelah berhasil mengunduh *template* tersebut, silakan untuk meminta **tanda tangan Pimpinan Fakultas/Jurusan/Bagian, Pimpinan Perguruan Tinggi, dan menandatangani sendiri** pada dokumen tersebut.

Apabila tanda tangan sudah lengkap dan file sudah di-*scan*, koordinasikan ke PSD-PTU agar LP dapat **diunggah oleh PSD-PTU**.

10 **UNDUH & UNGGAH LEMBAR PENGESAHAN**

b. PSD-PTU Mengunggah LP



1. Pada menu Layanan Serdos, klik **“Monitoring Portofolio”**
2. Pada Tabel tersedia kolom LP. Silakan klik tombol **“Unggah Lembar Pengesahan”** pada nama Dosen terkait.

STATUS PENGISIAN									
PM4	PM5	PS1	PS2	PS3	PA	PD	PDD-UKTPT	NPS	LP
✓ Reset	✓ Reset	✓	✓	✓	✓	✓	✓ Buka kembali	✓	✗ Unggah Lembar Pengesahan
Belum Dibagi	Belum Dibagi	Belum Dibagi	Belum Dibagi	Belum Dibagi	Belum Dibagi	✗	✗	⚠	✗

10 UNDUH & UNGGAH LEMBAR PENGESAHAN

b. PSD-PTU Mengunggah LP

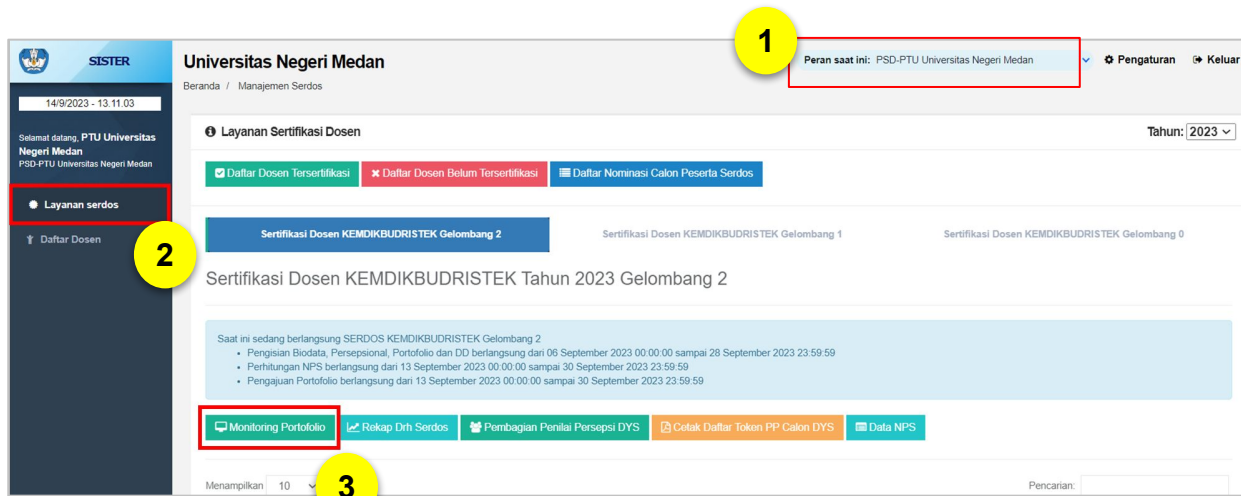
3. Silakan unggah file Lembar Pengesahan dengan klik tombol **“Choose File”**
4. kemudian klik **“Unggah”**.

Ketentuan:

- Format Lembar Pengesahan bisa diunduh oleh Dosen yang Diusulkan (DYS) pada menu Layanan Serdos di SISTER (versi Cloud)
- Lembar Pengesahan berupa hasil *scanning* yang telah ditandatangani oleh Pimpinan Fakultas/Jurusan/Bagian, Pimpinan Perguruan Tinggi, dan Diri Sendiri dengan format PNG atau JPG.
- Ukuran file maksimal 2 MB

PSD-PTU MENGAJUKAN DOSEN UNTUK DINILAI DI MONITORING PORTOFOLIO

Langkah terakhir yang perlu dilakukan PSD-PTU dalam proses Sertifikasi Dosen yaitu mengajukan Dosen untuk dinilai oleh PTPS melalui laman **Monitoring Portofolio**



Universitas Sriwijaya

Beranda / Manajemen Serdos / Monitoring Penyusunan Portofolio Peserta Serdos

Monitoring Penyusunan Portofolio DYS

Status Isian Data Sertifikasi Dosen KEMDIKBUDRISTEK Tahun 2023 Gelombang 2

Pengisian Biodata, Persepsional, Portofolio dan DD, dimulai dari 06 September 2023 00:00:00 sampai 28 September 2023 23:59:59 Perhitungan NPS, dimulai dari 13 September 2023 00:00:00 sampai 30 September 2023 23:59:59 Pengajuan Portofolio, dimulai dari 13 September 2023 00:00:00 sampai 30 September 2023 23:59:59

Keterangan:
 BIO=Biodata Peserta, CV=Curriculum Vitae, PM=Persepsi Mahasiswa, PA=Persepsi Atasan,
 PS=Persepsi Sejawat, PD=Persepsi Diri, MS=Mission Statement, PDD-UKTPT+Pengisian Data Diri Unjuk Kinerja Tridharma Perguruan Tinggi, LP=Lembar Pengesahan

Menampilkan 10 entitas

NO	NO PEBERTANAMAN TB	STATUS	STATUS PENGISIAN													STATUS	AKSI							
			BIO	FOTO	CV	PM1	PM2	PM3	PM4	PM5	PM6	PM7	PM8	PM9	PM10			PA	PD	MS	PDD-UKTPT	NPS	LP	
1	020009	AKTIF	✗	✗	✗	Belum Diisi	Belum Diisi	Belum Diisi	Belum Diisi	Belum Diisi	Belum Diisi	Belum Diisi	Belum Diisi	Belum Diisi	Belum Diisi	✗	✗	✗	✗	✗	✗	-Portofolio tidak lengkap	-Portofolio tidak lengkap	
2	020039	AKTIF	✗	✗	✗	Belum Diisi	Belum Diisi	Belum Diisi	Belum Diisi	Belum Diisi	Belum Diisi	Belum Diisi	Belum Diisi	Belum Diisi	Belum Diisi	✗	✗	✗	✗	✗	✗	-Portofolio tidak lengkap	-Portofolio tidak lengkap	
3	020008	AKTIF	✗	✗	✗	Belum Diisi	Belum Diisi	Belum Diisi	Belum Diisi	Belum Diisi	Belum Diisi	Belum Diisi	Belum Diisi	Belum Diisi	Belum Diisi	✗	✗	✗	✗	✗	✗	-Portofolio tidak lengkap	-Portofolio tidak lengkap	
4	001021	AKTIF	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Tidak Diajukan oleh PSD-PTU	Ajukan untuk dinilai

1. Login ke SISTER (versi Cloud). Saat sudah di Beranda, pastikan peran Anda sebagai **PSD-PTU** di level **Perguruan Tinggi**.
2. Klik menu **“Layanan Serdos”**
3. Pilih **“Monitoring Portofolio”**.
4. Pada Tabel, silakan cek kolom **“Aksi”**. Kemudian klik tombol **“Ajukan untuk Dinilai”**.

PSD-PTU MENGAJUKAN DOSEN UNTUK DINILAI DI MONITORING PORTOFOLIO



5. Anda akan menerima kotak pesan konfirmasi. Jika sudah yakin mengajukan penilaian ke PTPS, silakan klik tombol “**Ya, Ajukan!**”.
6. Status di Tabel akan berubah menjadi “**Diajukan oleh PSD-PTU**”.
7. Namun selama penilaian belum dilakukan, PSD-PTU masih bisa membatalkan pengajuan dengan klik tombol “**Batalan pengajuan penilaian**”.

Pencarian:

KATEGORI								STATUS	AKSI
PS2	PS3	PA	PD	PDD-UKTPT	NPS	LP			
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Diajukan oleh PSD-PTU	Batalan pengajuan penilaian
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	--Portofolio tidak lengkap	--Portofolio tidak lengkap



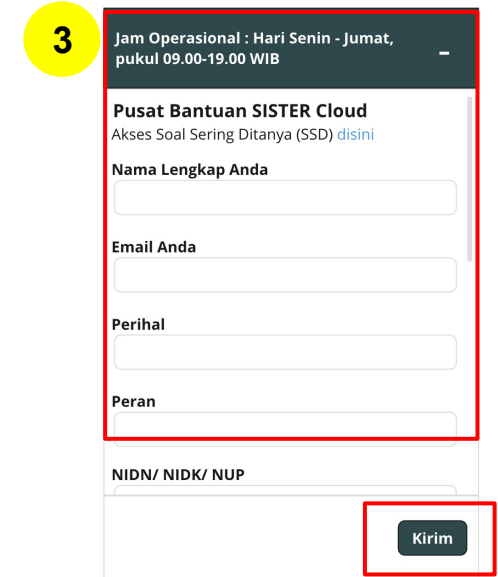
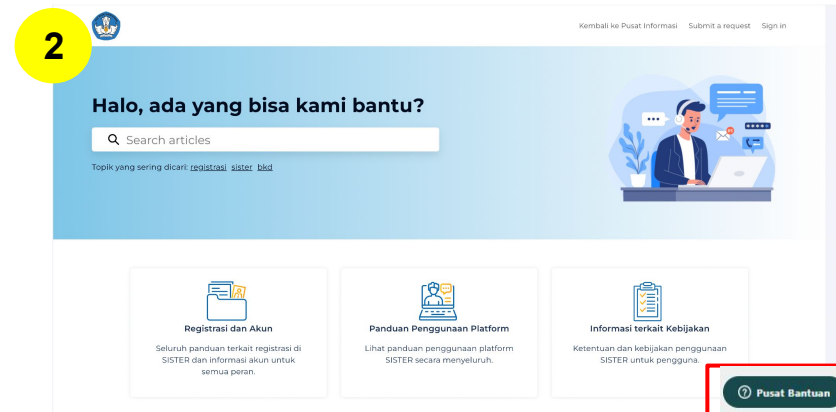
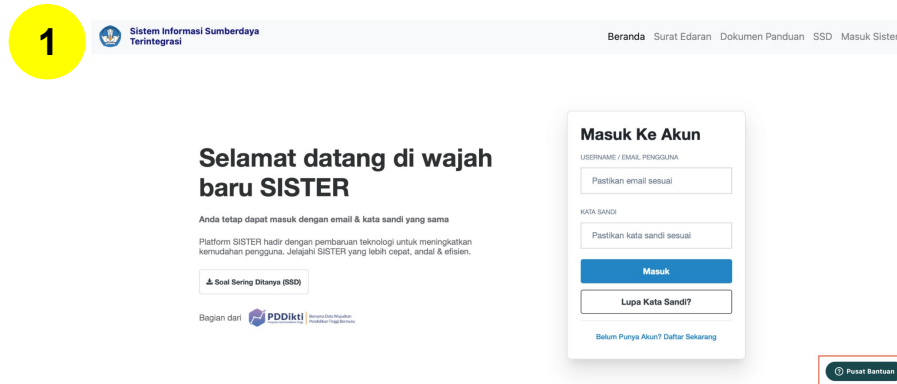
**MERDEKA
BELAJAR**

**Kampus
Merdeka**
INDONESIA JAYA

06 Pusat Informasi dan Pusat Bantuan



1 Pusat Bantuan SISTER

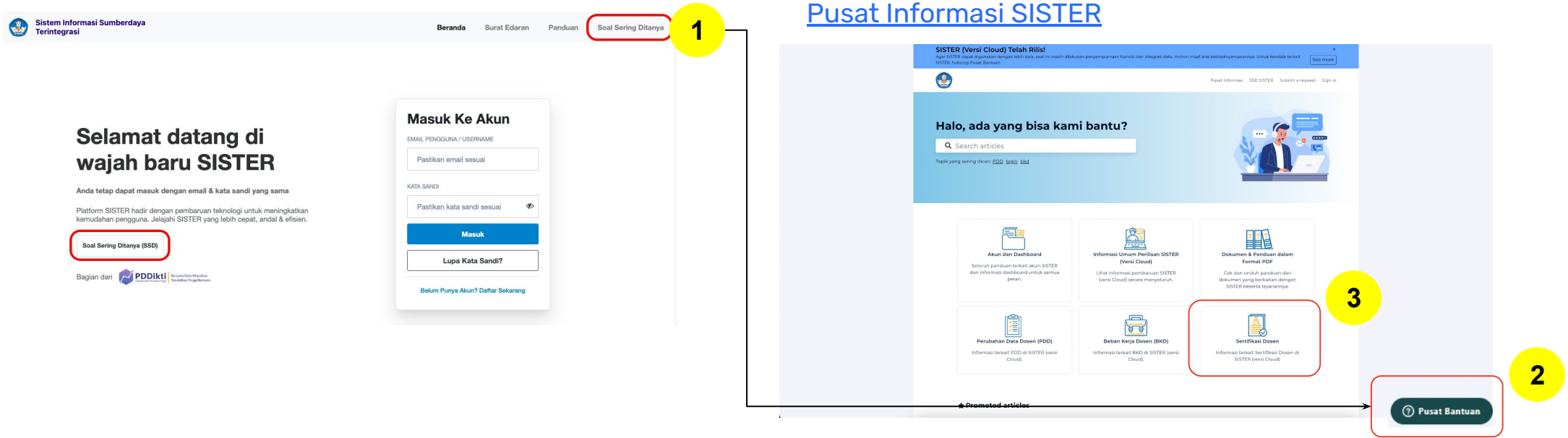


- 1 Masuk ke laman sister.kemdikbud.go.id, klik tombol “**Pusat Bantuan**” di kanan bawah
- 2 Atau masuk melalui laman [Pusat Informasi](#), kemudian klik tombol “**Pusat Bantuan**” di kanan bawah
- 3 Kirim laporan melalui form dengan menyertakan beberapa hal yang diperlukan untuk verifikasi seperti: **nama, email, peran, NIDN/NIDK/NIP, jenis pembina PT, kategori laporan, detail kendala** yang dimiliki serta dapat **melampirkan dokumen pendukung**

Catatan:

- Petugas kami akan menjawab ataupun menindaklanjuti laporan Anda sesuai dengan SOP yang berlaku
- Anda dapat menerima jawaban melalui e-mail yang telah dimasukkan pada pengisian formulir laporan (estimasi 1x24 jam)

2 Pusat Informasi SISTER (1/2)



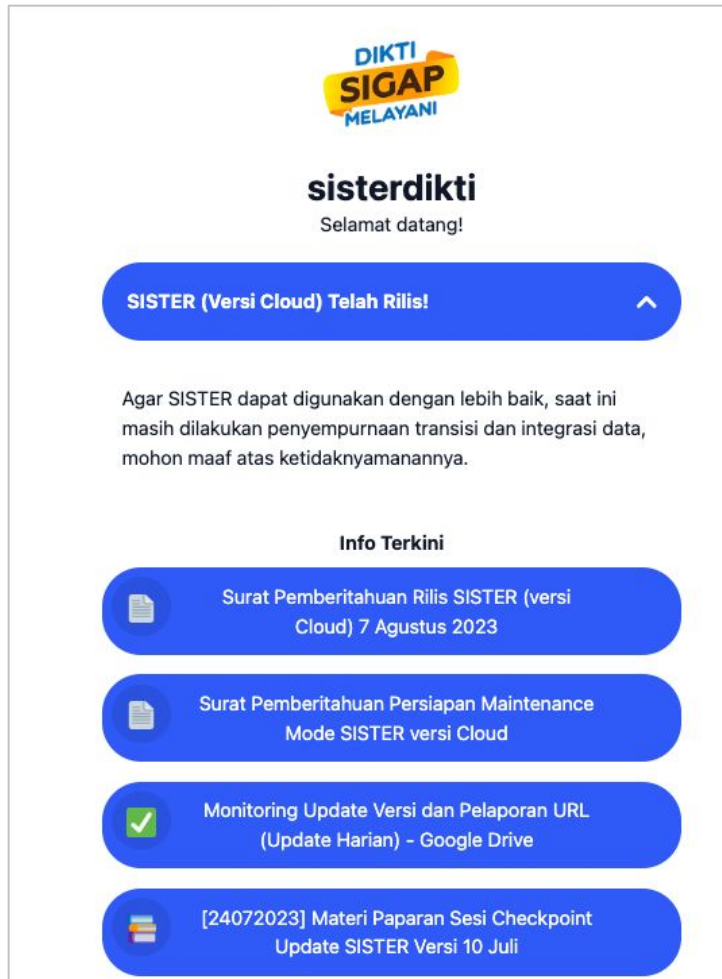
Perlu diketahui:

- 1 Tim Kemendikbudristek telah menyiapkan halaman repositori berbagai informasi yang telah dirilis hingga saat ini untuk dapat dijadikan sumber referensi bagi Pembina dan Perwakilan PT melalui laman **Pusat Informasi SISTER** yang dapat diakses melalui [menu Soal Sering Ditanya](#) pada halaman utama SISTER
- 2 Tombol Pusat Bantuan juga dapat ditemukan di dalam Pusat Informasi dengan form yang sama dari tautan Pusat Bantuan berikut: <https://layanandosen.zendesk.com/hc/en-gb/requests/new>
- 3 Terdapat kumpulan artikel khusus terkait **Sertifikasi Dosen**

Laman Pusat Informasi SISTER akan diperbarui secara berkelanjutan dengan informasi terbaru terkait SISTER. **Mohon dapat melakukan pengecekan secara berkala.**

2 Pusat Informasi SISTER (2/2)

Laman [s.id](#)



- Pusat Informasi SISTER juga dapat diakses melalui:
 - **Laman s.id SISTER:**
<https://s.id/diktisister>
 - Berisi lampiran dokumen paparan sosialisasi, rekaman sosialisasi, surat pemberitahuan penting serta artikel terbaru
- Laman Pusat Informasi SISTER akan diperbarui secara berkelanjutan dengan informasi terbaru terkait SISTER. **Mohon dapat melakukan pengecekan secara berkala.**



**MERDEKA
BELAJAR**

**Kampus
Merdeka**
INDONESIA JAYA

07 Soal Sering Ditanya & Sesi Tanya Jawab



Soal Sering Ditanya (SSD) (1/2)

[Dosen]

T: Data homebase saya berubah dan berbeda antara di menu "Pilih Peran" dengan di "Profil", yang seharusnya sesuai yang di "Profil"

J: Silakan Admin PT melakukan migrasi akun terlebih dahulu terhadap Dosen yang terkendala di man-akses (<http://akses.kemdikbud.go.id/>). Apabila migrasi akun sudah dilakukan namun masih terjadi perbedaan homebase, silakan untuk menghubungi Pusat Bantuan

T: Bagaimana jika lupa username dan password SISTER?

J: Boleh diinformasikan ke Pusat Bantuan untuk dilakukan pengecekan

T: Yang kami pahami, SISTER versi Cloud ini akan berbasis data lampiran. Bagaimana jika kampus kami belum memiliki repositori dan dosen masih secara mandiri menggunakan Google Drive pribadi?

J: Untuk lampiran pengajaran dosen dapat menggunakan tautan dari **Google Drive, selama berbentuk *link* dan dapat dibuka**, tidak apa-apa untuk menggunakan Google Drive pribadi

[Admin PT]

T: Saya tidak bisa menugaskan Asesor

J: Silakan Unit BKD Internal memastikan bahwa Asesor sudah memiliki jabatan fungsional dan jenjang didik minimal setara dengan Dosen yang akan diases dan tidak diperkenankan untuk saling menilai. Apabila sudah memenuhi syarat tersebut namun masih terkendala, silakan untuk menghubungi Pusat Bantuan

Untuk menghubungi **Pusat Bantuan** secara general terutama **kendala teknis** diharapkan selalu memberikan:

- Nama pihak yang terkendala
- Username pihak yang terkendala
- Detail kronologis yang terkendala
- Pada menu apa mengalami kendala
- *Screenrecord* dalam bentuk video rekam layar (caranya klik Windows + G, bukan video menggunakan handphone) yang menunjukkan penggunaan fitur, mengakses menu apa saja, dari awal login hingga terjadi kendala

Soal Sering Ditanya (SSD) (2/2)

T: Bagaimana cara upload TKDA atau Pekerti/AA saya?

J: Untuk dokumen TKDA atau Pekerti/AA sudah tidak diupload oleh Dosen, melainkan diupload oleh penyelenggara masing-masing, pun penyelenggara yang menginput harus yang sudah ditunjuk oleh Kemendikbudristek

T: Bagaimana cara upload BKD untuk syarat Serdos?

J: Untuk upload BKD untuk syarat Serdos dapat berkoordinasi dengan PSD-PTU dari masing-masing PT untuk kemudian dibantu upload melalui akun PSD-PTU

T: Kenapa saya tidak termasuk *eligible* Serdos tahun ini?

J: Ada kemungkinan hal tersebut karena Anda belum memenuhi syarat Serdos sebelum periode Serdos dibuka atau Anda terkena penalti karena pelaksanaan Serdos gelombang sebelumnya

Artikel dan panduan penting yang dapat Anda temukan di Pusat Informasi

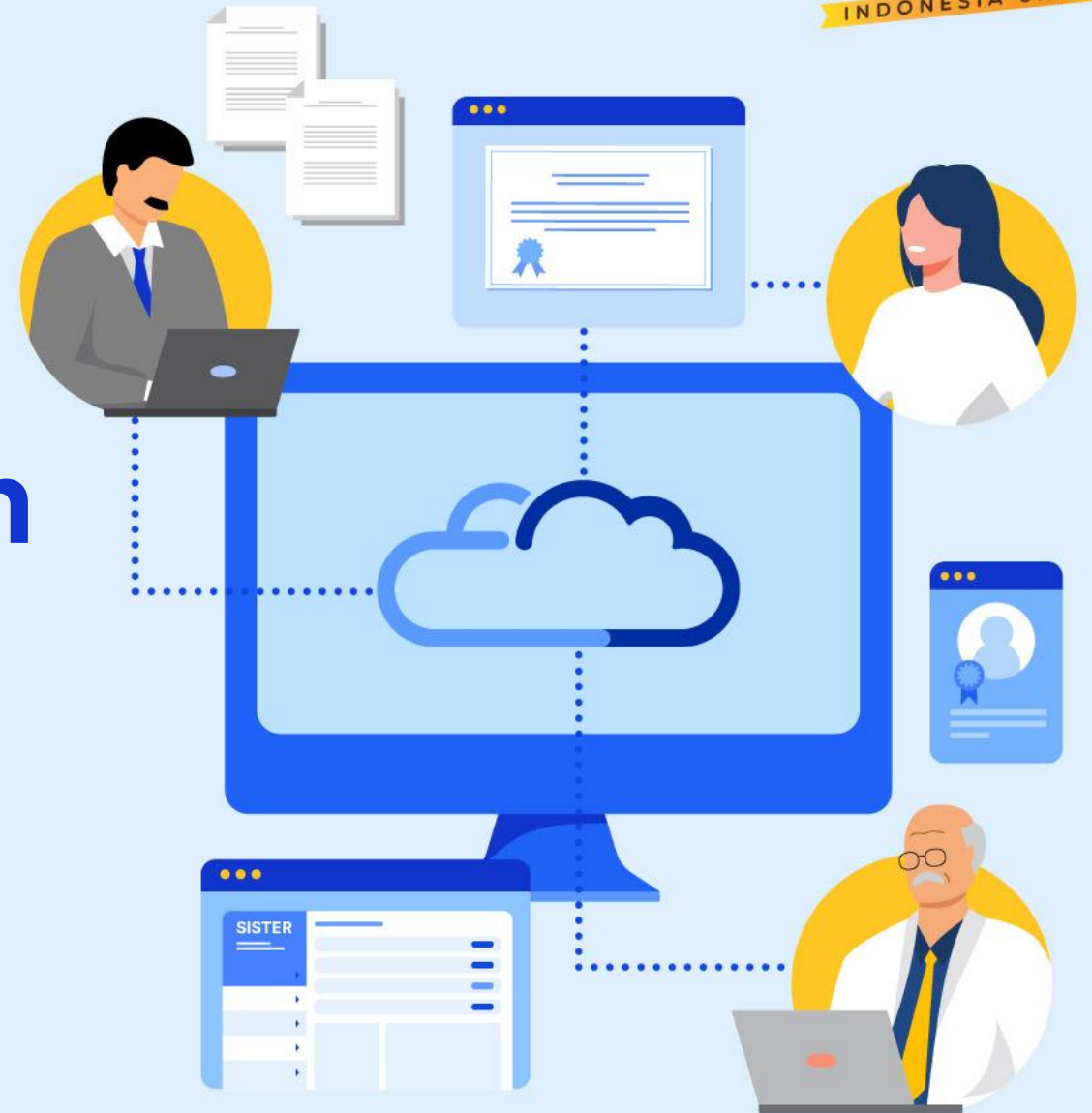
1. [Cara Membuat Akun SISTER \(Versi Cloud\) untuk Dosen/Tendik](#)
2. [Cara membuat Akun SISTER untuk PT dan Operator](#)
3. [Pedoman Operasional Sertifikasi Dosen 2022](#)
4. [Pedoman Operasional Baku Tatalaksana Serdos Terintegrasi](#)
5. [Apa itu Sertifikasi Dosen?](#)
6. [Alur Sertifikasi Dosen](#)
7. [Cara PSD-PTU input BKD Dosen](#)
8. [PSD PTU Menugaskan Penilaian Persepsional](#)
9. [Dosen Mengisi Data & Portofolio di Halaman Layanan Serdos](#)
10. [PSD-PTU Melakukan Pengecekan di Monitoring Portofolio Dosen](#)
11. [Cara Atasan dan Sejawat Memberikan Penilaian Persepsional ke Dosen](#)



**MERDEKA
BELAJAR**

**Kampus
Merdeka**
INDONESIA JAYA

08 Langkah Lanjutan



Arahan untuk Perguruan Tinggi

- 1 Perguruan Tinggi perlu menghimbau dosen/tendik untuk **membuat akun dan mengakses seluruh layanan yang terdapat di SISTER**
- 2 Satuan pendidikan perlu mendaftarkan akun ke SISTER (versi Cloud):
 - a. **Dosen:** Dapat melakukan registrasi secara mandiri di SISTER (versi Cloud) melalui sister.kemdikbud.go.id
 - b. **Admin PT:** Perlu melakukan pengajuan pembuatan akun Admin PT untuk perguruan tinggi yang baru menggunakan SISTER dengan mengirimkan surat permohonan yang ditujukan ke Sestidjen Diktiristek.
 - c. **Pembina Perguruan Tinggi:** Untuk PTA/PTKL yang pembina atau kementerian nya belum mendaftarkan akun, perlu di informasikan bahwa Pembina Perguruan Tinggi perlu membuat akun dengan mengirimkan surat permohonan yang ditujukan ke Kementerian Pendidikan, Budaya, Riset dan Teknologi agar dapat melakukan validasi dari perubahan data administrasi dosen.
- 3 Melakukan aktivitas terkait layanan Sertifikasi Dosen di SISTER sesuai dengan linimasa yang berlaku
- 4 Perwakilan dari Perguruan Tinggi yang mengikuti sosialisasi dapat meneruskan informasi yang didapat kepada seluruh dosen di masing-masing Perguruan Tinggi

Formulir Umpan Balik Kegiatan



<http://bit.ly/SurveySosialisasiSerDos>



Peserta juga diimbau untuk mengisi presensi kegiatan yang dibagikan melalui *form* terpisah pada kolom chat



**MERDEKA
BELAJAR**

**Kampus
Merdeka**
INDONESIA JAYA

Sekian dan
Terima Kasih

